

**Javno savjetovanje  
o Programu podrške Zaklade "Kultura nova"**

**Komentari zainteresirane javnosti i obrazloženja Zaklade**

<b>Dionik:</b>	Kazalište "Smješko"  Mirta Zečević	Datum zaprimanja: 9.2.2017.		
<b>Komentar 1: Navedite komentare i prijedloge za postupak komisije provjere formalnih uvjeta.</b>		<b>Uvažava se</b>	<b>Djelomično se uvažava</b>	<b>Ne uvažava se</b>
S obzirom na to da nam nije do kraja jasan način i postupak komisije provjere formalnih uvjeta, možda bi prijaviteljima trebalo isti objasniti na radionici za moguće prijavitelje.				√
<b>Obrazloženje Zaklade</b>				
<p>Formalni uvjeti su propisani uvjeti koje prijava mora zadovoljiti da bi bila upućena u daljnju proceduru – postupak procjene kvalitete prijave, a postavljeni su tako da omogućavaju donošenje nedvojbene odluke o tome ispunjava li određena prijava propisane uvjete ili ne te ni na koji način ne zadiru u procjenu kvalitete prijavljenog projekta/programa. U Vodiču za prijavu je naveden detaljan pregled formalnih uvjeta koji se provjeravaju pri komisije provjeri formalnih uvjeta s obzirom na mogućnost izmjena/nadopuna prijave. S obzirom na to da su u dokumentaciji za prijavitelje detaljno propisani svi formalni uvjeti te da postoje i u samom sustavu prilikom podnošenja e-prijavnica ograničenja koja omogućuju prijavitelju da određene formalne uvjete zadovolji (npr. ograničenje broja prijava, ograničenje najvišeg iznosa) smatramo da uz mogućnost "Pitanja i odgovori" te radionice pisanja projektnih prijedloga koje Zaklade organizira, nema potrebe za dodatnom radionicom o formalnim uvjetima. Također, Zaklada će u ovoj godini u nekoliko hrvatskih gradova organizirati predstavljanje Programa podrške 2017 kako bi se javni pozivi što kvalitetnije prezentirali javnosti.</p>				
<b>Komentar 2: Navedite komentare i prijedloge za postupak procjene kvalitete prijave (kriteriji za dodjelu sredstava, Povjerenstvo za procjenu kvalitete prijave).</b>		<b>Uvažava se</b>	<b>Djelomično se uvažava</b>	<b>Ne uvažava se</b>
Kazalište "Smješko" prijavilo se sa svojim projektom na raspisan natječaj Zaklade "Kultura nova": dokumentarno-igrana drama o životu Marije Jurić-Zagorke, s razvijanjem dokumentarnog making off filma o realizaciji ciklusa dokumentarno-igranih drama o znamenitim hrvatskim ličnostima. Ujedno, ideja je da se izda i e-knjiga o svakoj ličnosti, o kojoj ćemo se u sljedeće 4 godine baviti te razvoju inovativnog žanra, koji kazalište trenutno razrađuje. Na natječaju Zaklade Kultura Nova, naš program nije uvršten u financiranje. S obzirom na to da je naš projekt negativno ocijenjen, naša molba je mogućnost prezentacije, koja se može sastojati od predaje pismene razrade projekta te kasnije usmene prezentacije istog, gdje bismo konstruktivno s mogućim uputama, odnosno prijedlozima bolje razradili isti. Također bilo bi od velike koristi održavanje radionica, kako bismo bolje razumjeli namjere, ciljeve te propozicije Zaklade KN te kako bismo se eventualno bolje uklopili u okvire istih. Kazalište "Smješko", pojašnjajući svoje djelovanje u natječajnoj dokumentaciji od svojih početaka u promišljanju repertoara, oslanjalo se na lektirne naslove, no unazad 4 godine, napravilo je zaokret u promišljanju			√	

<p>istog. Ova promjena ima svoj proces i treba vremena, kako samom kazalištu za boljom prezentacijom zainteresiranoj javnosti, tako i prihvaćanju od strane financijera. Činjenica jest da kazalište godišnje realizira 1, eventualno 2 projekta, koji su nositelji poslovanja kazališta. Od presudne nam je važnosti prikupljanje dovoljno sredstava za realizaciju istih. U Zakladi KN, prepoznajemo mogućeg financijera naših projekata, no mišljenja smo da nismo imali dovoljno mogućnosti niti razumijevanja od strane komisije za procjenu naših nastojanja. Stoga predlažemo da se prije svega uzmu u obzir kapaciteti i mogućnosti prijavitelja kroz moguću prezentaciju - kako prijavitelja, tako i projekta s kojim se aplicira, kako bi se dobio bolji uvid u nastojanja prijavitelja. Naime u RH, osim inicijative kazališta "Smješko", za postavljanjem ciklusa dokumentarno-igranih drama, jedino što, po našem mišljenju i saznanju bi se moglo nazvati kao sličan projekt jest: "Svetica u tami". No taj projekt nije osmišljen niti ima tendenciju realizacije ciklusa, primjerice blaženika te njihovih biografija, već je usamljen slučaj i pokušaj realizacije dokumentarno-igrane drame. kazalište "Smješko" ima namjeru baviti se u sljedeće 4 godine (a prema razrađenoj strategiji) znamenitim hrvatskim ličnostima te postavljati biografije u obliku dokumentarno-igranih drama u našim okvirima kao putujućeg kazališta. U tom obliku smatramo da smo inovativni. Iako je nezgodno govoriti o kriterijima; (vjerojatno svaki od prijavitelja smatra da je njihov projekt važan i vrijedan), ponovno naglašavamo da bismo voljeli imati mogućnost usmene prezentacije pred komisijom, a nakon predaje pismene razrade.</p>			
<p><b>Obrazloženje Zaklade</b></p>			
<p>Procjenu kvalitete prijava obavlja nezavisno stručno tijelo, Povjerenstvo za procjenu kvalitete prijava, koje procjenjuje sve prijave koje zadovolje propisane formalne uvjete na temelju kriterija za dodjelu sredstava koji su propisani za svako programsko područje i kategoriju te se navode u Vodiču za prijavu, a nalaze se i na mrežnim stranicama Zaklade. U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih prijavitelja Povjerenstvo za procjenu kvalitete prijava također sve prijave procjenjuje isključivo na temelju podataka navedenih u e-prijavnici, a svi prijavitelji u e-prijavnici mogu navesti poveznicu (link) na kojoj se nalaze materijali koji ilustriraju prijaviteljevu kompetentnost za provedbu predloženoga projekta/programa. Zaklada nema organizacijskih kapaciteta za organiziranje usmenih predstavljanja svih prijavitelja na javne pozive. U 2014. i 2015. godini Zaklada je organizirala radionice pisanja projektnog prijedloga, a ove godine će ponovno organizirati takvu radionicu kako bi omogućila izgradnju kapaciteta organizacija kroz stjecanje vještina koje će predstavnicima organizacija moći primijeniti u svojim organizacijama. Radionica neće biti specifično usmjerena na ispunjavanje e-prijavnica Zaklade, ali će omogućiti potencijalnim prijaviteljima stjecanje znanja i vještina za podnošenje prijava na javne pozive i natječaje. Također, Zaklada će u ovoj godini u nekoliko hrvatskih gradova organizirati predstavljanje Programa podrške 2017 kako bi se javni pozivi što kvalitetnije prezentirali javnosti.</p>			
<p><b>Komentar 3: Navedite komentare i prijedloge vezane za objavu rezultata.</b></p>	<p><b>Uvažava se</b></p>	<p><b>Djelomično se uvažava</b></p>	<p><b>Ne uvažava se</b></p>
<p>Ovim putem zahvaljujemo na objavi i objašnjenju rezultata, no također moramo priznati da je valorizacija našeg prijedloga imala vrlo devastirajući efekt na nas suradnike. Naime u razradu projekta uloženi su rad na istom. Možda nas je trebalo saslušati, predložiti nam što možemo napraviti, kako bismo naše projekte mogli bolje uklopiti u mogućnost razmatranja za financiranje. Obzirom da su sredstva, koja dobivamo eventualno od strane naših glavnih financijera: Ministarstva kulture RH i GUOŠK Grada Zagreba, redovito nedostatna, a kako (vjerujemo) imamo kvalitetne i publici</p>			<p>√</p>

zanimljive projekte te težimo visokim umjetničkim kriterijima, možda nam se trebala pružiti prilika za prezentacijom istog.			
<b>Obrazloženje Zaklade</b>			
<p>Povjerenstvo za procjenu kvalitete prijava za svaku prijavu koju je procjenjivalo sastavlja obrazloženje kojim nastoji dati smjernice kako bi prilikom prijavljivanja na sljedeće javne pozive prijavitelji mogli ispraviti one dijelove prijave koji su bili nejasni ili nedorečeni pri procjeni kvalitete prijave. Prijavitelji obrazloženja Povjerenstva trebaju shvatiti kao edukativni materijal koji će im pomoći u pripremi prijave na sljedeći javni poziv, a ne kao kritiku prijavljenoga projekta. Kao što je navedeno u obrazloženju na Komentar 2 Zaklada trenutno nema organizacijskih kapaciteta za organiziranje predstavljanja svih prijavitelja, ali postoji instrument "Pitanja i odgovori" koji mogu koristiti svi zainteresirani prijavitelji tijekom razdoblja u kojem su javni pozivi otvoreni za prijavu. Također će u ovoj godini Zaklada organizirati radionicu pisanja projektnih prijedloga kao i predstavljanje Programa podrške 2017.</p>			
<b>Komentar 4: Navedite komentare i prijedloge za programsko područje Razvojna podrška za organizacije (uvjeti, kriteriji, kategorije, jednogodišnja i višegodišnja podrška, prihvatljive aktivnosti i prihvatljivi troškovi).</b>	<b>Uvažava se</b>	<b>Djelomično se uvažava</b>	<b>Ne uvažava se</b>
<p>Ovim putem želimo pozdraviti inicijativu jednogodišnje i višegodišnje podrške. Također, naš prijedlog je da se u propozicijama za sljedeći natječaj bolje objasne uvjeti, kriteriji i mogućnost, primjerice podrške za zaposlenog u organizaciji (po Ugovoru o radu), a koji je vezan za realizaciju projekta. U našem slučaju zaposleni suradnik je ujedno i jedan od voditelja projekta (u svom segmentu posla). Za taj segment su se tražila sredstva, kako bi suradnik za taj dio bio i plaćen, a koji obavlja. Nismo sigurni jesmo li uspjeli u našoj aplikaciji pojasniti (a prema propozicijama, onako kako smo ih mi iščitali i razumjeli) u kojoj mjeri i koje poslove naš suradnik točno obavlja te zašto mu se trebaju osigurati sredstva za taj dio posla. Također, smo u nedoumici treba li se ovim putem uopće tražiti sredstva za dio plaće suradnika na projektu (ukoliko projekt uopće bude prihvatljiv, što u našem slučaju nije bio). Naime nije nam bilo jasno možemo li uopće tražiti ta sredstva.</p>	√		
<b>Obrazloženje Zaklade</b>			
<p>Zaklada "Kultura nova" će prilikom pripreme dokumentacije na sljedeće javne pozive detaljnije objasniti u Vodiču za prijavu što se smatra pod zapošljavanjem. Prihvatljivi troškovi za svaku kategoriju i programsko područje propisani su u Vodiču za prijavu. Jedan od posebnih ciljeva u Programskom području 1, kao i jedan od kriterija, je pridonijeti zapošljavanju u organizacijama civilnog društva na području suvremene kulture i umjetnosti. Pod zapošljavanjem smatramo da se s osobom zaposlenom na određeno radno mjesto sklopi ugovor o radu u skladu sa Zakonom o radu. U skladu s tim u Vodiču za prijavu definirani su prihvatljivi troškovi za Programsko područje 1 koji sadrže i troškove naknada za rad menadžera, producenata, projektnih/programskih voditelja, financijskih administratora, voditelja ureda i sl. od nesamostalnog rada (isključivo ugovor o radu) za čiji je udio u financiranju predviđeno najmanje 25 % ukupnog iznosa iz sredstava Zaklade. Prilikom procjenjivanja kvalitete prijave boduje se zapošljavanje na najmanje pola radnog vremena. Poglavlje Proračun, koje je sastavni dio svake prijavnice, sadrži pitanja o svim troškovima koji su prihvatljivi u određenom programskom području i kategoriji, dakle, i o troškovima koji se odnose na zapošljavanje tako da je u okviru Programskog područja 1 moguće predvidjeti i zapošljavanje.</p>			
<b>Komentar 5: Navedite komentare i prijedloge za programsko područje Osmišljavanje i priprema novih projekata/programa (uvjeti, kriteriji, kategorije, prihvatljive aktivnosti i prihvatljivi troškovi).</b>	<b>Uvažava se</b>	<b>Djelomično se uvažava</b>	<b>Ne uvažava se</b>

Pri popunjavanju aplikacije kazalište je doista pokušalo objasniti i pojasniti naš plan program te način na koji namjeravamo realizirati naš projekt. No naš prijedlog nije prošao. Što se tiče našeg slučaja, pitanje je kriterija. Po nama vrijeme bi trebalo pokazati imamo li dobar projekt ili ne, a koji bi ovoj Zakladi bio prihvatljiv za financiranje.			√
---	--	--	---

#### Obrazloženje Zaklade

Sve prijave pristigle na javne pozive koje zadovolje formalne uvjete procjenjuje nezavisno stručno tijelo, Povjerenstvo za procjenu kvalitete prijava, koje Upravni odbor imenuje na temelju prijava pristiglih na javne pozive na iskaz interesa za članove Povjerenstva za procjenu kvalitete prijava. Imenovanjem članova Povjerenstva na temelju njihove stručnosti, znanja i iskustva, Upravni odbor Zaklade u potpunosti procjenu kvalitete prijava prepušta nezavisnim stručnjacima te ni na koji način ne ulazi u sadržaj ocjena i obrazloženja koje je donijelo Povjerenstvo. Povjerenstvo prijave procjenjuje na način opisan u Obrazloženju Zaklade na Komentar br. 2

#### Komentar 6: Ostali komentari i prijedlozi koji nisu vezani za teme obuhvaćene ovim e-obrascem.

Uvažava se	Djelomično se uvažava	Ne uvažava se
------------	-----------------------	---------------

Ovdje bismo željeli ukazati na objašnjenja (odgovori) za postavljena pitanja koja smo postavljali prilikom ispunjavanja prijavnice. U našem slučaju (iako zahvaljujemo na svakom objašnjenju na postavljeno pitanje, a koje je bilo vezano uz ispunjavanje prijavnice) objašnjenja su bila prilično uopćena, a nama neprimjenjiva.

√

#### Obrazloženje Zaklade

Prilikom objave svakog javnog poziva definira se razdoblje za postavljanje pitanja tijekom kojega prijavitelji mogu postavljati opća pitanja o uvjetima, kriterijima i postupcima. Postavljena pitanja i odgovori objavljuju se na mrežnim stranicama Zaklade. Zaklada ne može ulaziti u specifičnosti pojedinih projekata/programa te, u svrhu osiguranja ravnopravnosti svih prijavitelja, ne može konzultirati pojedine organizacije o njihovim prijavama prilikom prijavljivanja na javne pozive. U skladu s navedenim na pitanja o konkretnim projektima/programima Zaklada ne može odgovoriti te je u Vodiču za prijavu navedeno da Zaklada odgovara isključivo na sva opća pitanja vezana za uvjete, kriterije i postupke koji se odnose na Program podrške.

#### Očitovanje zainteresirane javnosti

Dionik:	Hrvatski klaster konkurentnosti kreativnih i kulturnih industrija	Datum zaprimanja: 10.2.2017.
	Ivana Nikolić Popović, predsjednica udruge	

#### Komentar 7: Navedite komentare i prijedloge za programsko područje Razvoj suradničkih platformi u Republici Hrvatskoj (uvjeti, kriteriji, kategorije, kratkoročna i dugoročna suradnja, prihvatljive aktivnosti i prihvatljivi troškovi)

Uvažava se	Djelomično se uvažava	Ne uvažava se
------------	-----------------------	---------------

Kako je navedeno u tekstu natječaja iz 2016. g. "podrška u ovom programskom području usmjerena je prema povezivanju organizacija civilnog društva koje djeluju na području suvremene kulture i umjetnosti, kao i njihovu umrežavanju s udrugama iz drugih područja te ustanovama u kulturi" predlažemo da se pojam "suvremena kultura i umjetnost" proširi

√

tako da uključi i "kreativne i kulturne industrije" te da se organizacije civilnog društva mogu umrežavati i s drugim pravnim subjektima osim udruga i ustanova u kulturi.			
<b>Komentar 8: Navedite komentare i prijedloge za programsko područje Razvoj suradničkih platformi u Jugoistočnoj Europi (uvjeti, kriteriji, kratkoročna i dugoročna suradnja, prihvatljive aktivnosti i prihvatljivi troškovi).</b>	<b>Uvažava se</b>	<b>Djelomično se uvažava</b>	<b>Ne uvažava se</b>
Kako je navedeno u tekstu natječaja iz 2016. g. "podrška u ovom programskom području usmjerena je prema povezivanju organizacija civilnog društva koje djeluju na području suvremene kulture i umjetnosti, kao i njihovu umrežavanju s udrugama iz drugih područja te ustanovama u kulturi" predlažemo da se pojam "suvremena kultura i umjetnost" proširi tako da uključi i "kreativne i kulturne industrije" te da se organizacije civilnog društva mogu umrežavati i s drugim pravnim subjektima osim udruga i ustanova u kulturi.	√		

#### Obrazloženje Zaklade

U članku 3. Zakona o Zakladi "Kultura nova" definirana je svrha Zaklade kao promicanje i razvoj civilnog društva u Republici Hrvatskoj na području suvremene kulture i umjetnosti te je navedeno da Zaklada s ciljem ostvarenja navedene svrhe pruža stručnu i financijsku potporu programima organizacija civilnog društva u kulturi. U skladu s navedenim koordinator platforme može biti isključivo organizacija civilnog društva koja djeluje na području suvremene kulture i umjetnosti dok su članice mogle biti udruga ili umjetnička organizacija koja aktivno djeluje na području suvremene kulture i umjetnosti te udruga iz bilo kojeg područja djelovanja civilnog društva ili ustanova u kulturi čiji je osnivač Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pod uvjetom da je njihovo sudjelovanje opravdano doprinosom cjelokupnom razvoju platforme. Prilikom definiranja javnih poziva u okviru Programa podrške 2017 Zaklada će omogućiti da članice platforme mogu biti i drugi pravni subjekti pod uvjetom da je njihovo sudjelovanje opravdano doprinosom cjelokupnom razvoju platforme.

#### Očitovanje zainteresirane javnosti

Dionik:	Kazalište Mala scena Vitomira Lončar	Datum zaprimanja: 3.3.2017.
---------	---	-----------------------------

<b>Komentar 9: Navedite komentare i prijedloge za postupak prijave na Program podrške (način prijave, dokumentacija za prijavu, objava javnih poziva i dostupnost informacija).</b>	<b>Uvažava se</b>	<b>Djelomično se uvažava</b>	<b>Ne uvažava se</b>
U pojedinim se rubrikama podatci potrebni za upis ponavljaju. Predlažem da se aplikacija napravi na način da se izbjegnu ponavljanja.	√		

#### Obrazloženje Zaklade

Prilikom definiranja cjelokupnog Programa podrške Zaklada će provjeriti i pitanja u e-prijavnicama te će voditi računa o izbjegavanju ponavljanja. Napominjemo da je, s obzirom na to da Povjerenstvo za procjenu kvalitete prijave procjenjuje prijave isključivo na temelju podataka navedenih u e-prijavnici, prilikom definiranja pitanja potrebno voditi računa i o tome da je iz odgovora na pitanja moguće kvalitetno procijeniti prijavu u skladu sa svim kriterijima za dodjelu sredstava koji su definirani u Vodiču za prijavu.

#### Očitovanje zainteresirane javnosti

Dionik:	Kultura Futura Goran Vlajić	Datum zaprimanja: 7.3.2017.			
<b>Komentar 10: Navedite komentare i prijedloge za postupak prijave na Program podrške (način prijave, dokumentacija za prijavu, objava javnih poziva i dostupnost informacija).</b>			<b>Uvažava se</b>	<b>Djelomično se ponavlja</b>	<b>Ne uvažava se</b>
Prijava elektroničkim putem uvelike olakšava cjelokupni proces, no prijedlog koji mi imamo kao udruga je bolje umrežavanje s već postojećim aparatom kao što je registar udruga i sl., jer administrativno gledano, prijavitelji uvijek moraju dodatno tražiti dokumentaciju za sve projekte za koje se prijavljuju, dok bi se umrežavanjem na ovaj način puno lakše moglo verificirati određeni uvjet za prijavu na natječaje, umjesto nepotrebnog slanja dodatnih dokumenata.					√
<b>Obrazloženje Zaklade</b>					
Zaklada "Kultura nova" za sve podatke dostupne putem online registra ne traži dodatnu dokumentaciju. Dodatna dokumentacija se traži isključivo za one podatke koje nije moguće provjeriti putem online alata. Zaklada podatke o tome je li organizacija upisana u odgovarajući registar provjerava uvidom u Registar udruga, Registar umjetničkih organizacija te Registar neprofitnih organizacija, dok financijske izvještaje prijavitelja provjerava uvidom u Registar neprofitnih organizacija. Također se od prijavitelja dodatna dokumentacija ne traži prilikom podnošenja prijave kako bi sam proces prijave na javni poziv bio jednostavniji već se traži isključivo od onih prijavitelja kojima su odobrena bespovratna sredstva. Dokumentaciju koju je potrebno priložiti prijavi propisuje i Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15).					

<b>Očitovanje zainteresirane javnosti</b>					
Dionik:	Kulturtreger Miljenka Buljević	Datum zaprimanja: 9.3.2017.			
<b>Komentar 11: Navedite koje uvjete, kriterije, prihvatljive aktivnosti i troškove smatrate važnima prilikom definiranja podrške za istraživačko-dokumentacijski rad.</b>			<b>Uvažava se</b>	<b>Djelomično se uvažava</b>	<b>Ne uvažava se</b>
U 2015. analiza nekolicine istaknutih organizacija civilnog društva (Documenta, Kuća ljudskih prava, Centar za dokumentiranje nezavisne kulture (Kulturtreger i Kurziv), Centar za ženske studije, Udruženje za razvoj kulture, Multimedijalni institut i Srpsko narodno vijeće) koje rade na aktivnostima dokumentiranja, arhiviranja i prezentiranja minulog djelovanja civilnog društva u proteklih nekoliko desetljeća detektirala je niz akutnih nedostataka u sektoru u pogledu prikupljanja, sistematizacije i čuvanja građe na kojoj se temelji dugoročno pamćenje pojedinih organizacija, inicijativa, pojedinaca, kao i cjelokupnih podpodručja civilnodruštvenog djelovanja. U pogledu dokumentacijsko-arhivskih aktivnosti organizacija civilnog društva u suvremenoj kulturi i umjetnosti, umjetničkih organizacija, samostalnih umjetnika, pri čemu te dokumentacijske aktivnosti obuhvaćaju prikupljanje, sistematizaciju, čuvanje, digitalizaciju i prezentaciju građe, detektirali smo sljedeće potrebe: 1. Razvoj metodologije i procedura za dokumentiranje djelovanja aktera i				√	

pojedinih podpodručja

2. Edukacija pojedinih aktera za dokumentacijsko-arhivske aktivnosti
3. Izgradnja kapaciteta aktera kroz zapošljavanje stručnih suradnika, angažiranje volontera, stvaranje prostornih uvjeta i nabavljanje opreme za provođenje dokumentacijsko-arhivskih aktivnosti
4. Financijska podrška za provođenje aktivnosti samodokumentiranja i samoarhiviranja
5. Financijska podrška za provođenje aktivnosti dokumentiranja i aktiviranja pojedinih segmenata civilnodruštvenog djelovanja u kulturi koje provode pojedine organizacije

Uvjeti:

1. Uvjeti za prijavu: organizacije civilnog društva, umjetničke organizacije i samostalni umjetnici
2. Predlažemo šire određenje područja: suvremena umjetnost i kultura, alternativni mediji, socio-kulturni pokreti i inicijative

Kriteriji:

1. Razvoj i primjena sustavnog procesa dokumentiranja i arhiviranja u radu organizacije ili samostalnog umjetnika
2. Razvoj i primjena sustavnog procesa dokumentiranja i arhiviranja pojedinih segmenata civilnodruštvenog djelovanja
3. Dostupnost građe javnosti
4. Stručno osposobljavanje suradnika
5. Suradnja s drugim organizacijama civilnog društva koje provode dokumentacijsko-arhivske aktivnosti
6. Suradnja sa službenim područnim i državnim arhivima
7. Suradnja s visokoškolskim programima na području arhivistike

Aktivnosti:

1. Edukacijske aktivnosti:

- a. Edukacija organizacija i samostalnih umjetnika za razvoj i primjenu dokumentacijsko-arhivskih procedura u vlastiti rad
- b. Edukacija i angažman studenata i volontera na dokumentacijsko-arhivskim aktivnostima u pojedinačnim organizacijama

2. Izgradnja infrastrukture:

- a. osiguranje adekvatnog prostora za pohranu građe te za istraživački rad (u slučaju arhiva koji prikupljaju građu šireg broja aktera ili građu od šireg povijesnog i društvenog značaja te imaju širi krug korisnika)
- b. nabavka osnovne arhivske opreme u svrhu adekvatne pohrane i dugotrajnog očuvanja građe za pojedinačne organizacije
- c. nabavka arhivske i digitalizacijske opreme (registratori, mape, arhivski papiri, skeneri, fotoaparati, serveri ili zakupljeni serverski kapaciteti) za arhive koji dokumentiraju specifične segmente civilnog društva i/li nezavisne kulture
- d. razvoj informacijskih sustava (programiranje i održavanje dokumentacijskih baza, razvoj online arhiva i/li kataloga građe i razvoj korisničkih sustava)

3. Dokumentacijsko-arhivski rad:

- a. Dokumentacijsko-arhivski rad pojedinačnih aktera
- b. Dokumentacijsko-arhivski rad arhiva koji dokumentiraju specifične segmente civilnog društva i/li nezavisne kulture
- c. Digitalizacija građe

- d. Prezentacija građe i stavljanje građe u javni pristup
4. Poticanje umrežavanja:
- a. Razvoj zajedničkog korištenja digitalizacijske opreme
  - b. Razvoj procesa kolektivnog arhiviranja (sistematizacije, katalogizacije, digitalizacije)
5. Zagovaračke aktivnosti
- Prihvatljivi troškovi:
1. Edukacijske aktivnosti:
    - a. organizacija capacity building radionica za organizacije: honorari, putni troškovi i smještaj za voditelje, osvježenja za sudionike, radni materijali
    - b. .troškovi edukacije i angažiranja studenata i volontera: putni troškovi, osvježenja
  2. Izgradnja infrastrukture:
    - a. Najam i održavanje prostora
    - b. Kupovina arhivske opreme
    - c. Kupovina digitalizacijske opreme
    - d. Zakup online serverskih kapaciteta
    - e. Razvoj informacijskih sustava: troškovi programiranja i održavanja, dizajna online arhiva, zakupa internet domene
  3. Dokumentacijsko-arhivski rad:
    - a. redovni dokumentacijsko-arhivski rad (udio u plaći zaposlenika organizacije ili honorari)
  4. Sudjelovanje u stručnim skupovima
    - a. Putni troškovi, smještaj, dnevnice za sudjelovanje u stručnim skupovima vezanima za dokumentacijske i arhivske djelatnosti
  5. Zagovaračke aktivnosti:
    - a. Udio u plaći zaposlenika ili honorari za istraživanja i pisanje preporuka za javne politike
    - b. Organizacija javnih skupova"

### **Obrazloženje Zaklade**

Zaklada će prilikom definiranja novog programskog područja predložene uvjete i kriterije uvažiti u nešto skraćenom obliku. Napominjemo da samostalni umjetnici ne mogu biti prijavitelji na javne pozive Zaklade jer je svrha Zaklade "Kultura nova", koja je propisana člankom 3. Zakona o Zakladi "Kultura nova" (NN 90/11), promicanje i razvoj civilnog društva u Republici Hrvatskoj na području suvremene kulture i umjetnosti te su javni pozivi namijenjeni organizacijama civilnog društva (udrugama i umjetničkim organizacijama) koje djeluju na području suvremene kulture i umjetnosti.