

PROGRAM PODRŠKE 2016

PRIJAVNICA Opisni i proračunski dio

PROGRAMSKO PODRUČJE 2: Osmišljavanje i priprema novih projekata/programa

Kategorija c: Putovanje u inozemstvo radi selekcije programa do 15.000 kn

A. SAŽETAK PRIJAVE

1. Naziv projekta	
2. Traženi iznos	
3. Lokacije provedbe aktivnosti	
4./5. Razdoblje provedbe (dd/mm/gg – dd/mm/gg)	

6. Navedite ukupan broj prijave koje organizacija podnosi na *Program podrške 2016*, uključujući i ovu prijavu:

Razvojna podrška za organizacije (najviše 1 prijava)	
Osmišljavanje i priprema novih projekata/programa (najviše 3 prijave, po jedna u svakoj kategoriji)	
Razvoj suradničkih platformi u Republici Hrvatskoj (najviše 1 prijava)	
Razvoj suradničkih platformi u Jugoistočnoj Europi (najviše 1 prijava)	

7. Sažetak projekta: (sažeto opišite projekt navodeći aktivnosti i kulturne/umjetničke/društvene posebnosti vašega projektnog prijedloga – sažetak mora biti jezgrovit, jasan i deskriptivan), do 1800 znakova

B. OSNOVNI I POSLOVNI PODACI O ORGANIZACIJI

Naziv organizacije (u punom i skraćenom obliku)			
Naziv organizacije na engleskom jeziku			
OIB		RNO	
Adresa (ulica i kućni broj)			
Poštanski broj i sjedište			
Županija			
Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje			
Funkcija osobe ovlaštene za zastupanje			
Telefon		Telefaks	
Mobitel		E-adresa	
Mrežne stranice			
Umjetnička organizacija			
Udruga			
Datum upisa u registar umjetničkih organizacija ili udruga (dd/mm/gg)			
Registarski broj		Registrirana pri	
IBAN		Naziv banke	
Ukupan broj članova organizacije			
od toga	građana	pravnih osoba	
Godina osnutka organizacije			
Udio volonterskog angažmana u organizaciji	a) broj osoba koje volontiraju		
	b) broj sati volonterskog angažmana ostvarenih u 2015. godini		
Broj zaposlenih u 2015.	na određeno	na neodređeno	
Ukupan iznos isplaćen za plaće u 2015. godini			
Broj osoba koje su u 2015. primile naknadu drugog dohotka			
Ukupan iznos isplaćen za naknade drugog dohotka u 2015. godini			
Je li vaša organizacija u sustavu PDV-a? (označite sa x)	da	ne	
Ukupno ostvareni prihod organizacije u 2015. (upišite iznos u HRK)			
Od toga ostvareno iz (upišite iznos u HRK)			
državnog proračuna		proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	
proračuna javnih institucija i zaklada u RH		prihoda iz EU fondova	
prihoda od ostalih međunarodnih izvora		vlastitih prihoda ostvarenih obavljanjem dopuštenih djelatnosti	
prihoda od članarine		donacija građana RH	
donacija i sponzorstva poslovnog sektora u RH			
ostalih izvora			

Ukupno ostvareni prihod organizacije u 2014. (upišite iznos u HRK)	
Ukupno ostvareni prihod organizacije u 2013. (upišite iznos u HRK)	

Podaci o prostoru u kojem organizacija djeluje

Vlastiti prostor (upisati namjenu prostora i veličinu u m ²)		Iznajmljeni prostor od fizičke/privatne pravne osobe (upisati namjenu prostora, veličinu u m ² i iznos mjesečnog najma)	
--	--	--	--

Prostor države/grada/županije (upisati namjenu prostora, veličinu u m ² i iznos mjesečnog najma)	
---	--

Broj ukupno odobrenih bespovratnih potpora u 2015. godini

Izrađujete li i javno objavljujete godišnji izvještaj o radu? (označite sa x)	da	ne
---	----	----

Ako ste označili odgovor 'da', kome ga dostavljate i na koji način ga predstavljate javnosti?

Molimo vas da ovdje učitate potrebnu dodatnu dokumentaciju za 2015. godinu koja je propisana u Vodiču za prijavu.

C. SVRHA, POSTIGNUĆA I KAPACITETI ORGANIZACIJE

8. Opišite područje djelovanja organizacije u odnosu na prioritete Programa podrške 2016 (inovativnost, istraživački pristup, kritičnost i refleksivnost, angažiranost, otklon).(najviše 3600 znakova s razmacima)

9. Navedite glavne programe koje provodi vaša organizacija i dosadašnja najveća postignuća organizacije.(najviše 5000 znakova s razmacima)

10. Navedite stručne kapacitete vaše organizacije.

Ime i prezime osobe	Status - zaposlen/vanjski suradnik/volonter i sl.; naziv radnog mjesta/volonterske pozicije; profesionalno iskustvo
---------------------	---

11. Ovdje možete navesti poveznice (linkove) koji ilustriraju navedeno recentno djelovanje i postignuća vaše organizacije.(najviše 1800 znakova s razmacima)

D. OPIS PROJEKTA

12. Opišite koncept kulturnog/umjetničkog programa vaše organizacije za koji planirate putovati u inozemstvo, a u odnosu na prioritete Programa podrške 2016 te ukratko opišite koja su ishodišta projekta/programa (na koje se prakse, poetike, škole, struje, teorijske postavke i sl. projekt/program oslanja).(najviše 5000 znakova s razmacima)

13. Navedite ime i prezime voditelja projekta.(najviše 200 znakova s razmacima)

14. Opišite programski profil i relevantnost manifestacije/stalnog programa koji posjećujete u inozemstvu radi selekcije programa, a u odnosu na prioritete Programa podrške 2016.(najviše 2700 znakova s razmacima)

15. Navedite detaljan plan provedbe aktivnosti.

Naziv aktivnosti	Razdoblje provedbe (po mjesecima)	Lokacija provedbe	Odgovorna osoba (funkcija)
------------------	-----------------------------------	-------------------	----------------------------

16. Objasnite značaj manifestacije/stalnog programa koji posjećujete u inozemstvu radi selekcije za daljnji razvoj kulturnog/umjetničkog djelovanja vaše organizacije?(najviše 2700 znakova s razmacima)

E. DODATNA POJAŠNJENJA

17. Kako vas Zaklada "Kultura nova" može dodatno podržati?(najviše 900 znakova s razmacima)

F. PRORAČUN

18. Troškovi naknade za rad umjetnika/stručnjaka/autora angažiranih u aktivnostima

Ime i prezime osobe	Vrsta posla	Vrsta ugovora	Ukupan iznos od Zaklade

19. Putni troškovi (svako putovanje po jedna osoba)

Vrsta troška	Ukupan iznos od Zaklade
Put	
Smještaj	
Dnevnice/prehrana	
Vize	
Sveukupno	

20. Troškovi najma prostora za provedbu aktivnosti, opreme, alata i sl.

Specifikacija vrste troška	Ukupan iznos od Zaklade

21. Troškovi nabave literature, opreme, alata, materijala i sl.

Specifikacija vrste troška	Ukupan iznos od Zaklade

22. Troškovi dokumentiranja

Specifikacija vrste troška	Ukupan iznos od Zaklade

23. Ostali troškovi (u iznosu do najviše 5% ukupno traženog proračuna od Zaklade)

	Ukupan iznos od Zaklade
Ostali troškovi	

24. Sažetak proračuna

Sažetak		postotak od ukupnog iznosa
1. Troškovi naknade za rad umjetnika/stručnjaka/autora angažiranih u aktivnostima	o	o %
2. Putni troškovi (svako putovanje po jedna osoba)	o	o %
3. Troškovi najma prostora za provedbu aktivnosti, opreme, alata i sl.	o	o %
4. Troškovi nabave literature, opreme, alata, materijala i sl.	o	o %
5. Troškovi dokumentiranja	o	o %
6. Ostali troškovi (u iznosu do najviše 5% ukupno traženog proračuna od Zaklade)	o	o %
Sveukupno (1+2+3+4+5+6)	o	o %

PROVJERA DOKUMENTACIJE ZA PRIJAVU

Prijavi prilažemo sljedeću propisanu dokumentaciju:

E-prijavnica

Ispunjena e-prijavnica poslana u Zakladinu elektroničku bazu prijavnica

Organizacije koje u prethodnoj godini nisu imale poslovnih aktivnosti dostavljaju

Skeniranu Izjavu o neaktivnosti za 2015. godinu (potpisanu i ovjerenu)

DOKUMENTACIJA ZA POTPISIVANJE UGOVORA

Svi prijavitelji kojima bude odobrena dodjela bespovratnih sredstava Zaklade obavezni su prije potpisivanja ugovora dostaviti sljedeće dokumente:

1. Presliku Potvrde Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi po osnovi javnih davanja ne stariju od 30 dana od dana objave rezultata javnih poziva;
2. Umjetničke organizacije dostavljaju presliku Izvoda iz Registra umjetničkih organizacija, ne stariju od 3 mjeseca od dana objave rezultata javnih poziva.

Zaklada će za organizacije koje su registrirane kao udruge potrebne podatke provjeravati uvidom u Registar udruga Republike Hrvatske.