

**ZAKLADA „KULTURA NOVA“**

Urbroj: 2-18-2014-3-1001/PA-14-2

Zagreb, 13. siječnja 2014.

**ZAPISNIK br. 18  
sa 18. sjednice Upravnog odbora  
održane 13. siječnja 2014.**

Prisutni:

1. **Emina Višnić**, predsjednica UO;
2. **Agata Juniku**, članica UO;
3. **Vid Mesarić**, član UO;
4. **Dea Vidović**, upraviteljica Zaklade;
5. **Danijela Šavrljuga Todorović**, stručna suradnica.

*Sjednica je započela 13. siječnja u 15.00 sati, u prostorijama Zaklade.*

Emina Višnić, predsjednica Upravnog odbora, konstatirala je da Upravni odbor može raditi i odlučivati jer je na 18. sjednici UO prisutna većina članova. Predsjednica je pozdravila sve prisutne i otvorila 18. sjednicu Upravnog odbora te predložila sljedeći Dnevni red:

1. Usvajanje dnevnog reda;
2. Usvajanje Zapisnika br. 17 sa 17. sjednice UO;
3. Usvajanje nove verzije Poslovnika o ustrojstvu i radu Stručne službe Zaklade "Kultura nova";
4. Usvajanje Poslovnika o radu upravitelja Zaklade "Kultura nova";
5. Rasprava o raspisivanju javnih natječaja za zaposlenike Zaklade "Kultura nova";
6. Razno;
7. Usvajanje Zapisnika br. 18 sa 18. sjednice UO.

*Danijela Šavrljuga Todorović vodi zapisnik 18. sjednice UO.*

**Ad. 1.**

Dnevni red jednoglasno je usvojen.

**Ad. 2.**

Jednoglasno je usvojen Zapisnik br. 17 sa 17. sjednice Upravnog odbora.

**Ad. 3.**

Nakon rasprave jednoglasno je donesena odluka da se usvoji nova verzija Poslovnika o ustrojstvu i radu Stručne službe Zaklade "Kultura nova". Ovom odlukom prestaje važiti Poslovnik o ustrojstvu i

radu Stručne službe Zaklade "Kultura nova" od 23. studenoga 2012. godine. Odlukom o usvajanju Poslovnika, ukidaju se dvije stručne službe (Stručna služba za opće i ekonomske poslove i Stručna služba za planiranje, informiranje i koordiniranje programa) te se rad u Zakladi organizira unutar jedne Stručne službe Zaklade u kojoj se obavljaju opći i ekonomski poslovi, poslovi vezani za programe podrške te poslovi vezani za razvojne programe i projekte Zaklade. Stručni suradnik zaposlen na radnom mjestu u Stručnoj službi za opće i ekonomske poslove postaje Voditelj općih i ekonomskih poslova, a stručni suradnik zaposlen na radnom mjestu u Stručnoj službi za planiranje, informiranje i koordiniranje programa postaje Voditelj programa podrške. Upravni odbor je jednoglasno donio odluku o zapošljavanju radnika na mjesto suradnika programa podrške te voditelja razvojnih programa i projekata Zaklade na određeno vrijeme na 12 mjeseci.

**Ad. 4.**

Nakon što je usvojena nova verzija Poslovnika o ustrojstvu i radu Stručne službe Zaklade "Kultura nova" Upravni odbor je jednoglasno donio odluku da se usvoji Poslovnik o radu upravitelja Zaklade "Kultura nova".

**Ad. 5.**

Nakon rasprave jednoglasno je donesena odluka da će Javni natječaj za voditelja razvojnih programa i projekata Zaklade te Javni natječaj za suradnika programa podrške biti raspisani najkasnije 20. siječnja 2014. godine na mrežnim stranicama Zaklade "Kultura nova", na portalu [www.moj-posao.net](http://www.moj-posao.net) i Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, a bit će otvoreni za prijavu 14 dana. Voditelj i suradnik zapošljavaju se na određeno vrijeme, a trebali bi započeti s radom najranije 1. ožujka 2014. godine.

**Ad. 6.**

Jednoglasno je usvojen Zapisnik br. 18 sa 18. sjednice Upravnog odbora.

*Sjednica je završila 13. siječnja 2014. u 16.00 sati.*

U Zagrebu 13. siječnja 2014.

Zapisničarka (Danijela Šavrljuga Todorović)

Predsjednica Upravnog odbora  
Emina Višnić