

# PROGRAM PODRŠKE 2014

## PRIJAVNICA Opisni i proračunski dio

**PROGRAMSKO PODRUČJE 2:** Osmišljavanje i priprema novih projekata/programa

**Kategorija a:** Umjetničko istraživanje

### A. SAŽETAK PRIJAVE

1. Naziv projekta	
2. Traženi iznos	
3. Lokacije provedbe aktivnosti	
4./5. Razdoblje provedbe (dd/mm/gg – dd/mm/gg)	

**6. Navedite ukupan broj prijava koje organizacija podnosi na *Program podrške 2014*, uključujući i ovu prijavu:**

Razvojna podrška za organizacije (najviše 1 prijava)	
Osmišljavanje i priprema novih projekata/programa (najviše 3 prijave, po jedna u svakoj kategoriji)	
Razvoj suradničkih platformi u Republici Hrvatskoj (najviše 1 prijava)	
Razvoj suradničkih platformi u Jugoistočnoj Europi (najviše 1 prijava)	

**7. Sažetak projekta:** (sažeto opišite projekt navodeći aktivnosti i kulturne/umjetničke/društvene posebnosti vašega projektnog prijedloga – sažetak mora biti jezgrovit, jasan i deskriptivan), do 1800 znakova

## B. OSNOVNI I POSLOVNI PODACI O ORGANIZACIJI

Naziv organizacije (u punom i skraćenom obliku)			
Naziv organizacije na engleskom jeziku			
OIB		RNO	
Adresa (ulica i kućni broj)			
Poštanski broj i sjedište			
Županija			
Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje			
Funkcija osobe ovlaštene za zastupanje			
Telefon		Telefaks	
Mobitel		E-adresa	
Mrežne stranice			
Umjetnička organizacija			
Udruga			
Datum upisa u registar umjetničkih organizacija ili udruga (dd/mm/gg)			
Registarski broj		Registrirana pri	
IBAN		Naziv banke	
Ukupan broj članova organizacije			
od toga	građana	pravnih osoba	
Godina osnutka organizacije			
Udio volonterskog angažmana u organizaciji	a) broj osoba koje volontiraju		
	b) broj sati volonterskog angažmana ostvarenih u 2013. godini		
Broj zaposlenih u 2013.	na određeno	na neodređeno	
Ukupan iznos isplaćen za plaće u 2013. godini			
Broj osoba koje su u 2013. primile naknadu drugog dohotka			
Ukupan iznos isplaćen za naknade drugog dohotka u 2013. godini			
Je li vaša organizacija u sustavu PDV-a? (označite sa x)	da	ne	
Ukupno ostvareni prihod organizacije u 2013. (upišite iznos u HRK)			
Od toga ostvareno iz (upišite iznos u HRK)			
državnog proračuna		proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	
proračuna javnih institucija i zaklada u RH		prihoda iz EU fondova	
prihoda od ostalih međunarodnih izvora		vlastitih prihoda ostvarenih obavljanjem dopuštenih djelatnosti	
prihoda od članarine		donacija građana RH	
donacija i sponzorstva poslovnog sektora u RH			
ostalih izvora			

Ukupno ostvareni prihod organizacije u 2012. (upišite iznos u HRK)	
Ukupno ostvareni prihod organizacije u 2011. (upišite iznos u HRK)	

Podaci o prostoru u kojem organizacija djeluje			
Vlastiti prostor (upisati namjenu prostora i veličinu u m <sup>2</sup> )		Iznajmljeni prostor od fizičke/privatne pravne osobe (upisati namjenu prostora, veličinu u m <sup>2</sup> i iznos mjesečnog najma)	
Prostor države/grada/županije (upisati namjenu prostora, veličinu u m <sup>2</sup> i iznos mjesečnog najma)			
Broj ukupno odobrenih bespovratnih potpora u 2013. godini			
Izrađujete li i javno objavljujete godišnji izvještaj o radu? (označite sa x)	da		ne
Ako ste označili odgovor 'da', kome ga dostavljate i na koji način ga predstavljate javnosti?			
<input type="text"/>			

## C. SVRHA, POSTIGNUĆA I KAPACITETI ORGANIZACIJE

**8. Opišite područja djelovanja organizacije u odnosu na prioritete Programa podrške 2014 (kritičnost i reflektivnost, otklon, angažiranost, inovativnost, istraživački pristup).** (najviše 3600 znakova s razmacima)

**9. Navedite glavne programe koje provodi vaša organizacija i dosadašnja najveća postignuća organizacije.** (najviše 2700 znakova s razmacima)

**10. Navedite stručne kapacitete vaše organizacije.**

Ime i prezime osobe	Status - zaposlen/vanjski suradnik/volonter i sl.; naziv radnog mjesta/volonterske pozicije; profesionalno iskustvo
---------------------	---

**11. Navedite ime i prezime jednog ili više umjetnika koji će provoditi istraživanje.** (najviše 600 znakova s razmacima)

**12. Opišite recentno umjetničko iskustvo umjetnika ili grupe umjetnika koji će provoditi istraživanje.** (najviše 3600 znakova s razmacima)

**13. Ovdje možete navesti poveznice (linkove) koji ilustriraju navedeno recentno umjetničko djelovanje i postignuća umjetnika. (najviše 600 znakova s razmacima)**

## D. OPIS PROJEKTA

**14. Opišite koncept umjetničkog istraživanja u odnosu na prioritete Programa podrške 2014 te ukratko opišite referentni materijal, umjetničke prakse i poetike i/ili teorijske postavke na koje se predloženo umjetničko istraživanje oslanja. (najviše 5000 znakova s razmacima)**

**15. Opišite metodologiju umjetničkog istraživanja (processe/metode/tehnike/materijale/medije koje planirate koristiti tijekom provedbe umjetničkog istraživanja). (najviše 2700 znakova s razmacima)**

**16. Opišite glavne aktivnosti umjetničkog istraživanja.**

Naziv aktivnosti	Opis aktivnosti

**17. Navedite detaljan plan provedbe gore navedenih aktivnosti.**

Naziv aktivnosti	Razdoblje provedbe (po mjesecima)	Lokacija provedbe	Odgovorna osoba (funkcija)

**18. Na koji će se način ova podrška reflektirati na daljnje djelovanje vaše organizacije? (najviše 1800 znakova s razmacima)**

## E. DODATNA POJAŠNJENJA

**19. Kako vas Zaklada “Kultura nova” može dodatno podržati? (najviše 900 znakova s razmacima)**

## F. PRORAČUN

## 20. Troškovi naknade za rad

Ime i prezime osobe	Vrsta posla	Vrsta ugovora	Ukupan iznos koji se traži od Zaklade

## 21. Putni troškovi

Vrsta troška	Ukupan iznos koji se traži od Zaklade
Put	
Smještaj	
Dnevnice/prehrana	
Vize	
Sveukupno	

## 22. Troškovi najma

Specifikacija vrste troška	Ukupan iznos koji se traži od Zaklade

## 23. Troškovi nabave literature, opreme, alata, materijala i sl.

Specifikacija vrste troška	Ukupan iznos koji se traži od Zaklade

## 24. Troškovi dokumentiranja

Specifikacija vrste troška	Ukupan iznos koji se traži od Zaklade

## 25. Sažetak proračuna

Sažetak		postotak od ukupnog iznosa
1. Troškovi naknade za rad	o	o %
2. Putni troškovi	o	o %
3. Troškovi najma	o	o %



4. Troškovi nabave literature, opreme, alata, materijala i sl.	o	o %
5. Troškovi dokumentiranja	o	o %
Sveukupno (1+2+3+4+5)	o	o %

## PROVJERA DOKUMENTACIJE ZA PRIJAVU

Prijavi prilažemo sljedeću propisanu dokumentaciju:

### Obavezna dokumentacija u elektroničkom obliku

Ispunjena e-prijavnica poslana u Zakladinu elektroničku bazu prijavnica	
---	--

### Obavezna dokumentacija u papirnatom obliku u 1 primjerku

Ispisana, ovjerena i potpisana prijavnica	
---	--

### Organizacije koje vode dvojno knjigovodstvo, a nemaju obavezu predavanja financijskih izvještaja dostavljaju

Presliku Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima za 2013.	
--	--

Presliku Odluke o nesastavljanju i nepredavanju financijskih izvještaja	
---	--

Presliku Odluke o vođenju dvojnog knjigovodstva	
---	--

### Organizacije koje su obveznici jednostavnog knjigovodstva dostavljaju

Presliku Odluke o nesastavljanju financijskih izvještaja	
--	--

Presliku Knjige prihoda i rashoda	
-----------------------------------	--

## DOKUMENTACIJA ZA POTPISIVANJE UGOVORA/SPORAZUMA

Svi prijavitelji kojima je odobrena dodjela bespovratnih sredstava Zaklade obavezni su prije potpisivanja ugovora dostaviti sljedeće dokumente:

1. Presliku Izvoda iz Registra udruga Republike Hrvatske ili presliku Izvoda iz Registra umjetničkih organizacija, ne stariju od 3 mjeseca od dana objave rezultata javnih poziva;
2. Presliku Potvrde Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi po osnovi javnih davanja ne stariju od 30 dana od dana objave rezultata javnih poziva.

## OVJERA PRIJAVE

Ime, prezime i funkcija osobe ovlaštene za zastupanje organizacije	Potpis
--	--------

Ime i prezime voditelja projekta	Potpis
----------------------------------	--------

MP

Mjesto i datum podnošenja prijave