

PROGRAM PODRŠKE 2020

PRIJAVNICA Opisni i proračunski dio

PROGRAMSKO PODRUČJE 3: Razvoj novih umjetničkih ideja

A. SAŽETAK PRIJAVE

1. Naziv projekta	
2. Traženi iznos	
3. Lokacije provedbe aktivnosti	
4./5. Razdoblje provedbe (dd/mm/gg – dd/mm/gg)	

6. Sažetak: (sažeto opišite projekt navodeći aktivnosti i kulturne/umjetničke/društvene posebnosti vašega projektnog prijedloga – sažetak mora biti jezgrovit, jasan i deskriptivan. Vodite računa o tome da se prilikom objave rezultata objavljuje i navedeni sažetak kojim se program/projekt predstavlja javnosti.) maksimalan broj znakova 1200

B. OSNOVNI I POSLOVNI PODACI O ORGANIZACIJI

Naziv organizacije (u punom i skraćenom obliku)			
Naziv organizacije na engleskom jeziku			
OIB		RNO	
Adresa (ulica i kućni broj)			
Poštanski broj i sjedište			
Županija			
Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje			
Funkcija osobe ovlaštene za zastupanje			
Telefon		Telefaks	
Mobitel		E-adresa	
Mrežne stranice			
Umjetnička organizacija			
Udruga			
Datum upisa u registar umjetničkih organizacija ili udruga (dd/mm/gg)			
Registarski broj		Registrirana pri	
IBAN		Naziv banke	
Ukupan broj članova organizacije			
od toga	građana	pravnih osoba	
Godina osnutka organizacije			
Udio volonterskog angažmana u organizaciji	a) broj osoba koje volontiraju		
	b) broj sati volonterskog angažmana ostvarenih u 2019. godini		
Broj zaposlenih u 2019.	na određeno	na neodređeno	
Ukupan iznos isplaćen za plaće u 2019. godini			
Broj osoba koje su u 2019. primile naknadu drugog dohotka			
Ukupan iznos isplaćen za naknade drugog dohotka u 2019. godini			
Je li vaša organizacija u sustavu PDV-a? (označite sa x)	da	ne	
Ukupno ostvareni prihod organizacije u 2019. (upišite iznos u HRK)			
Od toga ostvareno iz (upišite iznos u HRK)			
državnog proračuna		proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	
proračuna javnih institucija i zaklada u RH		prihoda iz EU fondova	
prihoda od ostalih međunarodnih izvora		vlastitih prihoda ostvarenih obavljanjem dopuštenih djelatnosti	
prihoda od članarine		donacija građana RH	
donacija i sponzorstva poslovnog sektora u RH			
ostalih izvora			

Ukupno ostvareni prihod organizacije u 2018. (upišite iznos u HRK)	
Ukupno ostvareni prihod organizacije u 2017. (upišite iznos u HRK)	

Podaci o prostoru u kojem organizacija djeluje	
Vlastiti prostor (upisati namjenu prostora i veličinu u m ²)	Iznajmljeni prostor od fizičke/privatne pravne osobe (upisati namjenu prostora, veličinu u m ² i iznos mjesečnog najma)
Prostor države/grada/županije (upisati namjenu prostora, veličinu u m ² i iznos mjesečnog najma)	

Broj ukupno odobrenih bespovratnih potpora u 2019. godini			
Izrađujete li i javno objavljujete godišnji izvještaj o radu? (označite sa x)	da		ne
Ako ste označili odgovor 'da', kome ga dostavljate i na koji način ga predstavljate javnosti?			
Jeste li predali financijski izvještaj za 2019. godinu u instituciju ovlaštenu za obradu podataka za potrebe Ministarstva financija (FINA)?	da		ne
Je li Vaša organizacija imala poslovnih aktivnosti u prethodnoj godini?	da		ne
Ako niste imali poslovnih aktivnosti u prethodnoj godini, jeste li predali Izjavu o neaktivnosti u roku za predaju financijskih izvještaja?	da		ne

C. PRIORITETI PROGRAMA PODRŠKE

7. Odaberite 3 od 5 navedenih prioriteta, a koji u najvećoj mjeri opisuju djelovanje organizacije.

Kritičnost i refleksivnost
Otklon od dominantnih koncepcija
Angažiranost
Inovativnost
Istraživački pristup

8. Opišite područje djelovanja organizacije u odnosu na odabrane prioritete.

9. Odaberite 3 od 5 navedenih prioriteta, a koji u najvećoj mjeri opisuju umjetničku ideju koju ćete razrađivati i propitivati tijekom procesa umjetničkog istraživanja.

Kritičnost i refleksivnost
Otklon od dominantnih koncepcija
Angažiranost
Inovativnost
Istraživački pristup

10. Opišite umjetničku ideju koju ćete razrađivati i propitivati tijekom procesa umjetničkog istraživanja u odnosu na odabrane prioritete Programa podrške te ukratko opišite referentni materijal, umjetničke prakse i poetike i/ili teorijske postavke na koje se predloženo umjetničko istraživanje oslanja.

D. SVRHA, POSTIGNUĆA I KAPACITETI ORGANIZACIJE

11. Navedite glavne programe koje provodi vaša organizacija i dosadašnja najveća postignuća organizacije.(najviše 3600 znakova s razmacima)

--

12. Navedite stručne kapacitete vaše organizacije.

Ime i prezime osobe	Status - zaposlen/vanjski suradnik/volonter i sl.; naziv radnog mjesta/volonterske pozicije; profesionalno iskustvo

13. Navedite ime i prezime umjetnika ili grupe umjetnika koji će provoditi istraživanje.(najviše 900 znakova s razmacima)

--

14. Opišite recentno stručno/umjetničko iskustvo umjetnika ili grupe umjetnika koji će provoditi istraživanje.(najviše 3600 znakova s razmacima)

--

15. Ovdje možete navesti poveznice (linkove) koje ilustriraju navedeno recentno umjetničko djelovanje i postignuća umjetnika.(najviše 1800 znakova s razmacima)

--

E. OPIS ISTRAŽIVANJA UMJETNIKA

16. Opišite metodologiju istraživanja (procesе/metode/tehnike/materijale/medije koje planirate koristiti).(najviše 3600 znakova s razmacima)

17. Opišite glavne aktivnosti procesa istraživanja umjetnika na putu razvoja od umjetničke ideje do koncepta.

Naziv aktivnosti	Opis aktivnosti (mora sadržavati kratak opis planirane aktivnosti)
------------------	--

18. Navedite detaljan plan provedbe gore navedenih aktivnosti procesa istraživanja umjetnika.

Naziv aktivnosti	Razdoblje provedbe (po mjesecima)	Lokacija provedbe	Odgovorna osoba (funkcija)
------------------	-----------------------------------	-------------------	----------------------------

19. Na koji će način ova podrška utjecati na daljnji razvoj umjetničkih programa vaše organizacije? (najviše 1800 znakova s razmacima)

20. Na koji će način ova umjetnička ideja doprinijeti daljnjem razvoju umjetničke zajednice? (najviše 1800 znakova s razmacima)

F. PRORAČUN

21. Troškovi naknada za rad umjetnika angažiranih u aktivnostima

Ime i prezime osobe	Vrsta posla	Vrsta ugovora	Ukupan iznos od Zaklade

22. Putni troškovi

Vrsta troška	Ukupan iznos od Zaklade
Put	
Smještaj	
Dnevnice/prehrana	
Vize	
Sveukupno	

23. Troškovi najma prostora za provedbu aktivnosti, opreme, alata i sl.

Specifikacija vrste troška	Ukupan iznos od Zaklade

24. Troškovi nabave literature, opreme, alata, materijala i sl.

Specifikacija vrste troška	Ukupan iznos od Zaklade

25. Troškovi dokumentiranja

Specifikacija vrste troška	Ukupan iznos od Zaklade

26. Troškovi nabave, izrade i/ili održavanja digitalnih alata, platformi, mrežnih stranica i sl.

Specifikacija vrste troška	Ukupan iznos od Zaklade

27. Nepredviđeni troškovi, do 5 %

/	Ukupan iznos od Zaklade
Nepredviđeni troškovi	

28. Molimo vas da ovdje obrazložite stavke proračuna za koje tražite financiranje od Zaklade te da ih stavite u suodnos s ukupnom vrijednošću predloženog projekta.(najviše 1800 znakova s razmacima)

29. Sažetak proračuna

Sažetak		postotak od ukupnog iznosa
1. Troškovi naknada za rad umjetnika angažiranih u aktivnostima	o	o %
2. Putni troškovi	o	o %
3. Troškovi najma prostora za provedbu aktivnosti, opreme, alata i sl.	o	o %
4. Troškovi nabave literature, opreme, alata, materijala i sl.	o	o %
5. Troškovi dokumentiranja	o	o %
6. Troškovi nabave, izrade i/ili održavanja digitalnih alata, platformi, mrežnih stranica i sl.	o	o %
7. Nepredviđeni troškovi, do 5 %	o	o %
Sveukupno (1+2+3+4+5+6+7)	o	o %

VERIFIKACIJA PRIJAVE

Prijavi prilažemo sljedeću propisanu dokumentaciju:

Obavezna dokumentacija u elektroničkom obliku

Ispunjena e-prijavnica poslana u Zakladinu elektroničku bazu prijavnica	x
---	---

Verifikacija prijave

Zaključavanjem ove prijavnice prijavitelj jamči vjerodostojnost svih podataka navedenih u prijavi na Javni poziv	x
--	---

DOKUMENTACIJA ZA POTPISIVANJE UGOVORA

Svi prijavitelji kojima bude odobrena dodjela bespovratnih sredstava Zaklade obavezni su prije potpisivanja ugovora dostaviti sljedeće dokumente:

1. Potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja o kojima evidenciju vodi Porezna uprava, ne stariju od trideset (30) dana od dana objave rezultata javnih poziva. Ako je odobrena obročna otplata duga rješenjem Porezne uprave o obročnoj otplati, potrebno je dostaviti presliku o rješenju.

Svi prijavitelji koji su registrirani kao umjetnička organizacija, a budu im odobrena bespovratna sredstva Zaklade obavezni su prije potpisivanja ugovora dostaviti:

2. Izvod iz Registra umjetničkih organizacija (ili njegova preslika) ne stariji od tri (3) mjeseca od dana objave rezultata javnih poziva.

Zaklada će za organizacije koje su registrirane kao udruge potrebne podatke provjeravati uvidom u Registar udruga Republike Hrvatske.

Napominjemo da Ugovor o financiranju programa/projekta mogu potpisati isključivo osobe ovlaštene za zastupanje organizacije koje su u mandatu.