

ČESTO POSTAVLJENA PITANJA

OPĆA PITANJA:

1. Pitanje: Prvi put planiramo aplicirati na Programe podrške Zaklade "Kultura nova". Što trebamo napraviti kako bismo u korisničkom profilu mogli prijaviti projekte?

Odgovor: Prijava na Programe podrške predaje se isključivo u elektroničkom obliku. E-prijavnicama možete pristupiti putem e-korisničkog profila koji se otvara u Zakladinoj elektroničkoj bazi prijavnica na sljedećoj poveznici: <http://prijave2.kulturanova.hr/login>. Ako se organizacija prvi put prijavljuje u Zakladinu elektroničku bazu prijavnica potrebno se registrirati, odnosno otvoriti e-korisnički profil organizacije. Detaljne upute za registraciju nalaze se na naslovnoj stranici Zakladine elektroničke baze prijavnica. Putem e-adrese i lozinke, koje ste upisali prilikom registracije, možete se zatim prijaviti u Zakladinu elektroničku bazu prijavnica. Prijavitelj iz određene organizacije koji se prvi registrira postaje glavni administrator korisničkog profila za tu organizaciju te on ostalima, koji žele pristupiti i uređivati prijavnice te organizacije, mora poslati odobrenje za pristup korisničkom profilu. Korisnik će odobrenjem dobiti administratorske ovlasti za korisnički profil te organizacije, koje uključuju uređivanje, pohranjivanje i slanje prijavnica. Tijekom procesa prijavljivanja samo registrirani korisnici profila organizacije imaju pristup prijavnicama te organizacije. Napominjemo da u e-korisničkom profilu nije moguće započeti ispunjavanje opisnog i proračunskog dijela e-prijavnice prije nego što se ispune podaci o organizaciji.

2.1. Pitanje: Može li se na objavljene javne pozive prijaviti d.o.o. koje je osnovano i registrirano za izvedbene djelatnosti, kulturu, a razvija suradničku platformu za cijelu Europu i svijet?

2.2. Pitanje: Mogu li se pojedinci prijaviti za dodjelu sredstava? Primjerice fotograf koji bi trebao sredstva za izdavanje knjige fotografije.

2.3. Pitanje: Financira li Zaklada "Kultura Nova" samo projekte udruga i umjetničkih organizacija ili financira i projekte kulturnih institucija kao što su centri za kulturu?

Odgovor: Svrha Zaklade "Kultura nova", koja je propisana člankom 3. Zakona o Zakladi "Kultura nova" (NN 90/11) je promicanje i razvoj civilnog društva u Republici Hrvatskoj na području suvremene kulture i umjetnosti. U skladu s navedenom svrhom Programi podrške namijenjeni su organizacijama civilnog društva – udrugama i umjetničkim organizacijama – koje djeluju na području suvremene kulture i umjetnosti i koje su upisane u Registar udruga Republike Hrvatske, odnosno u Registar umjetničkih organizacija te Registar neprofitnih organizacija. S obzirom na navedeno, gospodarski subjekti, pojedinci i institucije u kulturi **nisu prihvatljivi prijavitelji** na javne pozive u okviru Programa podrške.

3.1. Pitanje: S obzirom na to da je navedeno da je svrha Zaklade "Kultura nova", propisana člankom 3. Zakona o Zakladi "Kultura nova" (NN 90/11), promicanje i razvoj civilnog društva u Republici Hrvatskoj na području suvremene kulture i umjetnosti, možete li pobliže definirati pojam suvremene kulture? Je li to kultura koja se stvara i djeluje u suvremenosti ili mora biti dijelom suvremene umjetnosti, novog suvremenog stvaralaštva? Postoji li onda u tom smislu riječi kultura, bilo kakva kultura osim suvremene?

3.2. Pitanje: Što znači da se na natječaj mogu prijaviti udruge "na području suvremene kulture i umjetnosti koje su registrirane u Republici Hrvatskoj".

3.3. Pitanje: Može li se na ove javne pozive sa svojim programom ili projektom prijaviti umjetnička organizacija koja ne djeluje primarno u području suvremene umjetnosti, odnosno što sve pod tim pojmom u slučaju ovih javnih poziva podrazumijevate?

Odgovor: Svrha Zaklade, koja je propisana člankom 3. Zakona o Zakladi "Kultura nova" (NN 90/11), je promicanje i razvoj civilnog društva u Republici Hrvatskoj na području suvremene kulture i umjetnosti. U skladu s navedenom svrhom Programi podrške namijenjeni su organizacijama civilnog društva (udrugama i

umjetničkim organizacijama) koje djeluju na području suvremene kulture i umjetnosti. Pod pojmom suvremene kulture i umjetnosti Zaklada "Kultura nova" ne podrazumijeva cjelokupnu kulturu i umjetnost koja nastaje u suvremenosti. U Vodiču za prijavu koji se objavljuje za svaki javni poziv u uvodnom tekstu opisano je kako Zaklada "Kultura nova" shvaća suvremenu kulturu i umjetnost. U Vodiču za prijavu također su navedeni prioriteti Programa podrške (kritičnost i reflektivnost, otklon od dominantnih koncepcija, angažiranost, inovativnost i istraživački pristup) iz kojih je moguće iščitati koje su za Zakladu ključne odrednice suvremene kulture i umjetnosti.

Sve prijave kako na razini organizacijskog djelovanja tako i na razini predloženih programa/projekata moraju zadovoljiti 3 od 5 navedenih prioriteta. Prijavitelji prilikom podnošenja prijave na Program podrške 2019 u e-prijavnici sami odabiru 3 prioriteta koji u najvećoj mjeri oslikavaju djelovanje organizacije te 3 prioriteta koji u najvećoj mjeri oslikavaju predloženi projekt, pri čemu je odabrane prioritete potrebno obrazložiti u e-prijavnici. Povjerenstvo za procjenu kvalitete prijava ocjenjuje organizaciju i relevantnost predloženoga programa/projekta s obzirom na odabrane i u e-prijavnici obrazložene prioritete.

4.1. Pitanje: Koliko dugo udruga mora postojati da bi se mogla aplicirati?

4.2. Pitanje: Mogu li se novoosnovane umjetničke organizacije koje tek započinju s radom i djelovanjem prijaviti? Ako ne, koliko bi vremena organizacija morala djelovati da bi se mogla prijaviti? Koji su neki minimalni parametri?

4.3. Pitanje: Može li se tek registrirana udruga, tj. udruga u procesu registracije prijaviti na javne pozive Zaklade "Kultura nova"?

Odgovor: Popis formalnih uvjeta za prijavu na Programe podrške možete pronaći u Vodiču za prijavu. U Programskom području 2: Osmišljavanje i priprema novih programa/projekta **ne postoji ograničenje koliko dugo organizacija mora postojati** pa prijavu može podnijeti i novoosnovana udruga ili umjetnička organizacija na području suvremene kulture i umjetnosti, što znači da organizacija mora biti upisana u matični registar i Registar neprofitnih organizacija do dana zatvaranja javnih poziva.

5. Pitanje: Kod podataka o organizaciji, na pitanje o broju ukupno odobrenih bespovratnih potpora organizaciji u prethodnoj godini odgovaramo li prema broju potpisanih ugovora u toj godini ili prema broju izvršenih uplata? Primjerice, nama su odobrena sredstva od strane Grada za projekt u 2017., ali nam je Grad uplatio tek u 2018, a sam projekt realiziran je u 2017.

Odgovor: Prilikom odgovora na pitanje o broju ukupno odobrenih bespovratnih potpora organizaciji u 2017. godini u obzir se uzima ukupan broj odobrenih potpora za projekte koji se provode u 2017. godini, bez obzira na to kada su sredstva primljena na račun.

6. Pitanje: Što se točno misli pod "bespovratnim potporama organizaciji"?

Odgovor: Bespovratna sredstva su sredstva iz javnih izvora namijenjena financiranju aktivnosti neprofitnog karaktera koje su od opće ili javne koristi, bez obzira na izvor sredstava (državni proračun, proračun jedinica lokalne ili područne/regionalne samouprave, sredstva Europske unije) itd. Sve financijske podrške koje Zaklada dodjeljuje putem javnih poziva bespovratna su sredstva.

PP2: Osmišljavanje i priprema novih programa/projekta

1. Pitanje: Može li partner biti neka institucija (sveučilište npr.) ili mora biti NGO?

Odgovor: U Vodiču za prijavu navedeni su formalni uvjeti koji moraju biti zadovoljeni u Programskom području 2, kategoriji a, da bi prijava bila prihvatljiva te je, između ostalog, navedeno da prijavitelj može biti udruga ili umjetnička organizacija na području suvremene kulture i umjetnosti koja je registrirana u Republici Hrvatskoj. Međutim, Zaklada nije propisala kakva vrsta organizacije mora biti partner s kojim se priprema međunarodni suradnički projekt. U skladu s navedenim partner može biti i institucija.

2. Pitanje: Koliko osoba možemo prijaviti za studijsko putovanje?

Odgovor: Broj osoba kojima se mogu pokriti putni troškovi ovisi o kategoriji u kojoj prijavljujete projekt. U kategoriji a) osmišljavanje međunarodnih suradničkih projekata ne postoji ograničenje broja osoba za jedno putovanje čiji se troškovi mogu pokriti iz sredstava Zaklade, dok u kategoriji b) putovanje u inozemstvo radi selekcije programa treba voditi računa o tome da na svako putovanje može ići po jedna osoba iz organizacije, odnosno za jednu osobu se mogu pokriti putni troškovi iz sredstava koje dodjeljuje Zaklada.