

# VODIČ KROZ PROGRAMSKA PODRUČJA

## PROGRAMA PODRŠKE 2023

### **PROGRAMSKA PODRUČJA**

- Organizacijski razvoj
- Razvoj novih organizacija

**Rok: 30. 8. 2023., 16 h**

**Zaklada  
Kultura nova**  
Gajeva 2/6  
10 000 Zagreb  
kulturanova.hr  
[info@kulturanova.hr](mailto:info@kulturanova.hr)  
+385 1 5532 778

**2023.**

## Sadržaj

Svrha Zaklade "Kultura nova" .....	3
Organizacije civilnog društva .....	3
Suvremena kultura i umjetnost .....	3
Program podrške 2023 .....	3
Prioritet.....	3
Programska područja .....	3
Programsko područje: Organizacijski razvoj.....	5
Posebni ciljevi .....	5
Kategorije .....	5
Aktivnosti .....	6
Formalni uvjeti.....	6
Prihvatljivi troškovi .....	8
Kriteriji za dodjelu sredstava .....	9
Programsko područje: Razvoj novih organizacija .....	11
Posebni ciljevi .....	12
Formalni uvjeti.....	12
Prihvatljivi troškovi .....	12
Kriteriji za dodjelu sredstava .....	13

## Svrha Zaklade "Kultura nova"

Zaklada "Kultura nova", u skladu sa svrhom definiranom u članku 3. stavku 1. Zakona o Zakladi "Kultura nova" (NN 90/2011), promiče i razvija civilno društvo u Republici Hrvatskoj na području suvremene kulture i umjetnosti.

## Organizacije civilnog društva

Zaklada u okviru Programa podrške podržava udruge i umjetničke organizacije koje, zbog njihove neprofitne djelatnosti i činjenice da se na njihov rad primjenjuju odredbe Zakona o udrugama, Zaklada također prepoznaje kao organizacije civilnog društva.

Zaklada podržava one udruge i umjetničke organizacije koje djeluju u bilo kojoj umjetničkoj disciplini ili kulturnoj djelatnosti na području suvremene kulture i umjetnosti.

## Suvremena kultura i umjetnost

Djela, radovi i projekti suvremene kulture i umjetnosti nastaju u širokom rasponu umjetničkih disciplina i kulturnih djelatnosti i područja izmijenjenih i oblikovanih pod utjecajem tehnološkog napretka. Karakterizira ih kompleksnost i raznolikost u skladu s vremenom u kojem nastaju. Ostvaruju se u različitim medijima i formatima te se realiziraju u konvencionalnim i profesionalnim umjetničkim prostorima i kulturnim institucijama kao i nekonvencionalnim otvorenim i zatvorenim prostorima. Odlikuju ih brojne estetske karakteristike, konceptualna i teorijska polazišta, a odražavaju kolektivna i individualna iskustva. Obuhvaćaju različite perspektive i identitete, miješaju različite stilove, tehnike i kulturne tradicije kako bi stvorili nove oblike kulturnih izričaja i pomaknuli granice onoga što se smatra umjetnošću. Oslanjaju se na više disciplina i medija, a interdisciplinarnost, cross- i transdisciplinarnost, multimedijalnost, hibridnost i eksperimentiranje inherentni su njihovom djelovanju. Kombiniraju tradicionalno i suvremeno, upotrebljavaju raznolike tehnologije u radu. Dekonstrukcija, nelinearnost ili nekonvencionalnost izvedbe, tehnika, materijala ili prostora često su njihova obilježja. Suvremeni umjetnici usmjereni su na proces i improvizaciju. Bave se gorućim i aktualnim pitanjima suvremenog društva, odražavajući njegovu kulturnu raznolikost i višeznačnost, obuhvaćajući različite teme, propitujući kontekst vlastitog djelovanja, produkcije i recepcije, i proizvodeći društveno osviještene poruke. Uspostavljaju dijalog s različitim kontekstima i uspostavljaju višesmjernu komunikaciju. Često su usredotočeni na lokalnu zajednicu i uključivanje različitih društvenih skupina u umjetničke procese.

## Program podrške 2023

### Prioritet

Naslanjajući se na zakonske smjernice i uzimajući u obzir potrebe organizacija civilnog društva u suvremenoj kulturi i umjetnosti **prioritet Programa podrške 2023** usmjeren je na:

- izgradnju i jačanje organizacijskih kapaciteta organizacija civilnog društva za razvoj kulturno-umjetničkih programa u području suvremene kulture i umjetnosti.

### Programska područja

U 2023. Zaklada "Kultura nova" navedeni prioritet ostvaruje kroz pružanje podrške u dva programska područja:

1. Organizacijski razvoj
2. Razvoj novih organizacija.

Oba programska područja namijenjena su **osiguravanju operativnih troškova** organizacija civilnog društva u suvremenoj kulturi i umjetnosti za provedbu njihovih kulturno-umjetničkih programa u bilo kojoj umjetničkoj disciplini ili kulturnoj djelatnosti na području suvremene kulture i umjetnosti. Temeljna razlika između ovih programskih područja je u tome što je podrška za Razvoj novih organizacija, u skladu s nazivom programskog područja, namijenjena isključivo onim organizacijama koje su osnovane u posljednje tri godine, do dana zaključivanja javnih poziva u okviru Programa podrške 2023.

Svaka organizacija sama odabire na koje će programsko područje i kategoriju uputiti svoju prijavu, uz uvjet da zadovoljava sve propisane formalne uvjete za odabrano programsko područje i kategoriju.

Svaka **organizacija** može uputiti samo **jednu (1) prijavu na Program podrške 2023.**

## Programsko područje: Organizacijski razvoj

S obzirom na to da u okviru postojećeg kulturnog sustava organizacije civilnog društva na nacionalnoj i subnacionalnim razinama mogu osigurati uglavnom programska sredstva, financijska podrška u ovom programskom području namijenjena je **za operativne troškove**, odnosno za troškove povezane s onim permanentnim operativnim aktivnostima organizacije koje su temelj za svako programsko kulturno-umjetničko djelovanje. Riječ je o troškovima kao što su naknade za rad menadžera, producenata, programskih/projektnih voditelja, financijskih administratora, voditelja ureda te drugih sudionika programa, financijsko-administrativni troškovi, troškovi najma ureda, režijski troškovi, troškovi komunikacija itd. Svi dozvoljeni troškovi propisani su u poglavlju "Prihvatljivi troškovi".

Kulturno-umjetnički program predstavlja temelj za dodjelu podrške za organizacijski razvoj, a može se ostvarivati u bilo kojoj umjetničkoj disciplini ili kulturnoj djelatnosti na području suvremene kulture i umjetnosti, bez obzira na koju se od sljedećih pet kulturnih funkcija odnosi: stvaralaštvo, produkcija, distribucija, očuvanje, edukacija<sup>1</sup>. Programi se mogu realizirati u zemlji i inozemstvu, u fizičkom (otvorenom / zatvorenom) ili virtualnom prostoru. Program se može provoditi samostalno, u partnerstvu s drugim akterima iz bilo kojeg područja i sektora (civilni, javni, privatni) u zemlji i/ili inozemstvu ili kroz suradnju i razmjenu s članicama u formalnim i neformalnim mrežama.

Organizacija može u prijavi koju upućuje na ovo Programsko područje obuhvatiti sve svoje kulturno-umjetničke aktivnosti na području suvremene kulture i umjetnosti koje planira provoditi u 2024. godini.

### Posebni ciljevi

- doprinijeti zapošljavanju i boljim uvjetima rada u organizacijama civilnog društva na području suvremene kulture i umjetnosti
- poticati programe koji su usmjereni na provođenje cjelogodišnjih programskih aktivnosti.

### Kategorije

Svaka organizacija odabire kategoriju i vrstu podrške na koju će uputiti svoju prijavu, ovisno o formalnim uvjetima koje ispunjava. Svaka organizacija može uputiti samo jednu (1) prijavu u ovom Programskom području te općenito jednu (1) prijavu na Program podrške 2023.

U cilju pružanja podrške koja bi bila u najvećoj mjeri usklađena s raznolikošću organizacija i njihovih programa, u ovom Programskom području definirane su **četiri kategorije** koje se međusobno razlikuju prema određenim formalnim uvjetima te iznosima podrške koju je moguće ostvariti.

Formalni uvjeti i kriteriji za dodjelu sredstava definirani su za svaku kategoriju.

### Vrste podrški

Zaklada u ovom Programskom području dodjeljuje dvije vrste podrški:

- jednogodišnja
- višegodišnja.

U sve četiri kategorije dodjeljuje se jednogodišnja podrška, dok je višegodišnju podršku moguće ostvariti u prvoj i drugoj kategoriji.

---

<sup>1</sup>Šest kulturnih funkcija (stvaralaštvo, produkcija, distribucija, čuvanje, edukacija, menadžment) definirano je u Eurostat-ovom Izvještaju projekta ESSnet-Culture (European Statistical System Network on Culture). European Commission, Eurostat (2012.) *Essnet-Culture. European Statistical System Network on Culture. Final Report.* Izvještaj je dostupan na sljedećim mrežnim stranicama: [https://ec.europa.eu/assets/eac/culture/library/reports/ess-net-report\\_en.pdf](https://ec.europa.eu/assets/eac/culture/library/reports/ess-net-report_en.pdf) (19/5/2023).

Prijavitelji **ne mogu**, nakon što su podnijeli prijavu na Javni poziv, **mijenjati vrstu podrške** za koju su se prijavili. **Svi prijavitelji koji su podnijeli prijavu u prvoj i drugoj kategoriji, a kojima ne bude odobrena prijavljena višegodišnja podrška, mogu ostvariti jednogodišnju podršku ako prema zbroju ukupno ostvarenih bodova ulaze na rang listu koju Povjerenstvo predlaže za dodjelu jednogodišnje podrške.**

Prijavitelji **prilikom ispunjavanja e-prijavnice u plan aktivnosti i proračun unose podatke samo za prvu godinu provedbe programa**, odnosno za provedbu programa tijekom 2024. godine. U Uputama za prijavitelje u Poglavlju 2.4. "Višegodišnja podrška" detaljno je objašnjena procedura dodjele višegodišnje podrške.

Tablica 1: Kategorije i vrste podrški: iznosi

KATEGORIJE	JEDNOGODIŠNJA PODRŠKA	VIŠEGODIŠNJA PODRŠKA	IZNOS (euro)
Prva kategorija	✓	✓	25,000
Druga kategorija	✓	✓	18,000
Treća kategorija	✓	*	10,000
Četvrta kategorija	✓	*	5,000

U tablici 1. *Kategorije i vrste podrški: iznosi* propisani su najviši iznosi koje organizacija može zatražiti. Napominjemo da će iznos tražene podrške ovisiti o položaju prijavitelja na rang listi te će se proporcionalno smanjivati za 10 % na način naveden u Poglavlju 3. "Opći financijski uvjeti" u Uputama za prijavitelje. Najmanji iznos podrške koji se na taj način može dodijeliti je 70 % od traženog iznosa.

## Aktivnosti

Da bi prijava u prvoj kategoriji (do 25,000 eura) bila prihvatljiva, kulturno-umjetnički program mora uključivati **javna događanja** (npr. filmske projekcije, kazališne predstave, koncerte, izložbe, predavanja, tribine, okrugle stolove, edukacijske programe, prezentacije, manifestacije, konferencije itd.) u fizičkom ili online prostoru u 2024. godini. Javna događanja podrazumijevaju izvedbe/izlaganja uživo koja su otvorena za javnost. Ako Povjerenstvo za procjenu kvalitete prijava utvrdi da kulturno-umjetnički program ne sadrži javna događanja u 2024. godini, prijava neće biti usklađena s programskim područjem i kategorijom te će biti isključena iz daljnjeg postupka dodjele bespovratnih sredstava.

## Formalni uvjeti

Formalni uvjeti su propisani za svaku kategoriju ovog Programskog područja. Komisija za provjeru formalnih uvjeta provjerava zadovoljava li prijava propisane formalne uvjete u sljedećim podgrupama: "Prihvatljivi prijavitelji", "Broj prijava", "Traženi iznos" te "Drugi izvori financiranja" kao i ostale uvjete koji su detaljno propisani u Uputama za prijavitelje. Povjerenstvo za procjenu kvalitete prijava u okviru skupine kriterija "Prihvatljivost prijavljenog programa" provjerava formalne uvjete navedene u podgrupi "Trajanje provedbe". Formalni uvjeti za svaku kategoriju prikazani su u *Tablici 2*.

Tablica 2: Formalni uvjeti po kategorijama

KATEGORIJE	FORMALNI UVJETI	
<b>PRVA KATEGORIJA</b>	Prihvatljivi prijavitelji:	<p><b>Udruge ili umjetničke organizacije</b> na području suvremene kulture i umjetnosti koje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• su <b>registrirane</b> u Republici Hrvatskoj</li> <li>• su upisane u Registar neprofitnih organizacija najmanje <b>tri (3) godine</b> od dana registracije do dana zaključivanja ovog Javnog poziva</li> <li>• imaju najmanje <b>dvije (2) osobe zaposlene</b> na temelju ugovora o radu</li> <li>• su <b>u prosjeku u prethodne tri (3) godine ostvarile</b> najmanje <b>40,000 eura prihoda</b></li> </ul>
	Broj prijava:	Prijavitelj može predati najviše jednu (1) prijavu na javne pozive Programa podrške 2023
	Traženi iznos:	Prijavitelj može zatražiti iznos do najvišeg propisanog iznosa u ovoj kategoriji: 25,000 eura
	Trajanje provedbe:	<p>Kulturni/umjetnički program mora:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• biti u provedbi kontinuirano tijekom 12 mjeseci, <b>od siječnja do prosinca 2024.</b></li> <li>• uključivati <b>javna događanja</b></li> </ul>
	Drugi izvori financiranja:	Prijavitelj mora imati <b>osigurana ili planirana sredstva iz drugih izvora za provedbu</b> programskih aktivnosti
<b>DRUGA KATEGORIJA</b>	Prihvatljivi prijavitelji:	<p><b>Udruge ili umjetničke organizacije</b> na području suvremene kulture i umjetnosti koje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• su <b>registrirane</b> u Republici Hrvatskoj</li> <li>• su upisane u Registar neprofitnih organizacija najmanje <b>tri (3) godine</b> od dana registracije do dana zaključivanja ovog Javnog poziva</li> <li>• su <b>u prosjeku u prethodne tri (3) godine ostvarile</b> najmanje <b>20,000 eura prihoda</b></li> </ul>
	Broj prijava:	Prijavitelj može predati najviše <b>jednu (1) prijavu</b> na javne pozive Programa podrške 2023
	Traženi iznos:	Prijavitelj može zatražiti iznos do najvišeg propisanog iznosa u ovoj kategoriji: 18,000 eura
	Trajanje provedbe:	<p>Kulturni/umjetnički program mora:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• biti u provedbi kontinuirano tijekom 12 mjeseci, <b>od siječnja do prosinca 2024.</b></li> </ul>
	Drugi izvori financiranja:	Prijavitelj mora imati <b>osigurana ili planirana sredstva iz drugih izvora</b> za provedbu programskih aktivnosti
<b>TREĆA KATEGORIJA</b>	Prihvatljivi prijavitelji:	<p><b>Udruge ili umjetničke organizacije</b> na području suvremene kulture i umjetnosti koje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• su <b>registrirane</b> u Republici Hrvatskoj</li> <li>• su upisane u Registar neprofitnih organizacija najmanje <b>jednu (1) godinu</b> od dana registracije do dana zaključivanja ovog Javnog poziva</li> </ul>
	Broj prijava:	Prijavitelj može predati najviše <b>jednu (1) prijavu</b> na javne pozive Programa podrške 2023

	Traženi iznos:	Prijavitelj može zatražiti iznos do najvišeg propisanog iznosa u ovoj kategoriji: 10,000 eura
	Trajanje provedbe:	Kulturni/umjetnički program: <ul style="list-style-type: none"> <li>može započeti i završiti <b> bilo kada tijekom 2024.</b></li> </ul>
	Drugi izvori financiranja:	Prijavitelj mora imati <b>osigurana ili planirana sredstva iz drugih izvora</b> za provedbu programskih aktivnosti
<b>ČETVRTA KATEGORIJA</b>	Prihvatljivi prijavitelji:	<b>Udruge ili umjetničke organizacije</b> na području suvremene kulture i umjetnosti koje: <ul style="list-style-type: none"> <li>su <b>registrirane</b> u Republici Hrvatskoj</li> <li>su upisane u Registar neprofitnih organizacija najmanje <b>jednu (1) godinu</b> od dana registracije do dana zaključivanja ovog Javnog poziva</li> <li>nisu koristile podršku Zaklade "Kultura nova" u programskom području usmjerenom na organizacijski razvoj u zadnjih pet (5) godina</li> </ul>
	Broj prijava:	Prijavitelj može predati najviše <b>jednu (1) prijavu</b> na javne pozive Programa podrške 2023
	Traženi iznos:	Prijavitelj može zatražiti iznos do najvišeg propisanog iznosa u ovoj kategoriji: 5,000 eura
	Trajanje provedbe:	Kulturni/umjetnički program: <ul style="list-style-type: none"> <li>može započeti i završiti <b> bilo kada tijekom 2024.</b></li> </ul>

## Prihvatljivi troškovi

Zaklada je u e-prijavnici definirala poglavlja proračuna koja se odnose isključivo na ovdje navedene prihvatljive troškove, a prijavitelji prilikom ispunjavanja e-prijavnice sami odabiru poglavlja proračuna (jedno ili više) za koje/a traže podršku od Zaklade. Ovdje navedeni prihvatljivi troškovi odnose se na sve kategorije u okviru ovog Programskog područja:

- troškovi naknada za rad menadžera, producenata, programskih/projektnih voditelja, financijskih administratora, voditelja ureda i drugih izvršitelja operativnih poslova od nesamostalnog rada (**isključivo ugovor o radu**). Prijavitelj sam odlučuje hoće li u ovom poglavlju prikazati bruto 1 ili bruto 2, odnosno cjelokupan trošak poslodavca, uz napomenu da u bruto 2 ne ulazi naknada za prijevoz, koji je moguće prikazati u okviru poglavlja proračuna Neoporezivi primici zaposlenika.
- neoporezivi primici zaposlenika. U ovom poglavlju moguće je prikazati dodatak na plaću u iznosu do 995.43 eura, prigodne nagrade (božićnicu, uskrnicu, naknade za godišnji odmor i sl.) do 663.62 eura, troškove prehrane u iznosu do 796.44 eura, naknade troškova prijevoza na posao i s posla mjesnim javnim prijevozom u visini stvarnih izdataka prema cijeni mjesečne odnosno pojedinačne prijevozne karte.
- troškovi naknada za rad po ugovoru o djelu, ugovoru o suradnji, studentskom ugovoru, autorskom ugovoru i računi izdani od strane fizičkih osoba koje obavljaju registriranu/samostalnu djelatnost
- troškovi komunikacijskih, promotivnih i ostalih aktivnosti u svrhu jačanja vidljivosti promocije organizacije i kulturno-umjetničkog programa
- administrativni i uredski troškovi (npr. najam ureda, troškovi komunikacije, režijski troškovi, troškovi knjigovodstva i računovodstva i sl.)
- putni troškovi (put; putno osiguranje; smještaj; troškovi izdavanja vize; propisane dnevnicke ili prehrana – isključivo za osobu na koju glasi putni nalog, pri čemu se u troškove prehrane ne mogu uključiti troškovi reprezentacije organizacije za određenu aktivnost)
- troškovi dokumentiranja rezultata rada organizacije
- troškovi nabave, izrade i/ili održavanja digitalnih alata, platformi, mrežnih stranica i sl.



- troškovi nabave literature, alata, materijala i sl.
- troškovi edukacije u svrhu organizacijskog razvoja
- troškovi nabave opreme i/ili adaptacije prostora, u iznosu do najviše 30 %
- nepredviđeni troškovi, u iznosu do najviše 10 % (odnose se na neraspoređene troškove koji su nužni za provođenje programa).

Ako prijavitelj program provodi u partnerstvu s drugim organizacijama ili kroz suradnju i razmjenu s članicama u formalnim i neformalnim mrežama, prihvatljivi su ugovori o suradnji ili sporazumi o partnerstvu koji se odnose na sve gore navedene prihvatljive troškove.

### Kriteriji za dodjelu sredstava

Konačna odluka bit će donesena na temelju kriterija za dodjelu sredstava propisanih za svaku kategoriju. Da bi prijava mogla biti predložena za financiranje, ukupno ostvareni zbroj bodova mora iznositi najmanje 50 % ukupnog broja bodova definiranih za tu kategoriju, odnosno ukupno ostvareni zbroj bodova mora iznositi najmanje 50 bodova za svaku kategoriju.

KRITERIJI	BODOVI			
	Kategorije			
	1	2	3	4
<b>1. Prihvatljivost prijavljenoga programa</b>				
Organizacija djeluje na području suvremene kulture i umjetnosti	DA/NE	DA/NE	DA/NE	DA/NE
Program je na području suvremene kulture i umjetnosti	DA/NE	DA/NE	DA/NE	DA/NE
Prijava je usklađena s programskim područjem i kategorijom u kojima je prijavljena	DA/NE	DA/NE	DA/NE	DA/NE
<b>2. Kvantitativni kriteriji</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
Stupanj razvijenosti lokalne samouprave u kojoj organizacija djeluje <sup>2</sup>	10	10	10	10
<b>3. Kriteriji kvalitete</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>
<b>3.1. Kvaliteta kulturnog i/ili umjetničkog programa</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>35</b>	<b>40</b>
Kvaliteta definiranog kulturnog i/ili umjetničkog koncepta	15	15	20	20
Kvaliteta predloženih aktivnosti kulturnog i/ili umjetničkog programa	15	15	15	20
<b>3.2. Kvaliteta provedbenoga plana</b>	<b>20</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>
Razrađenost i provedivost plana aktivnosti	5	10	10	10

<sup>2</sup> Broj bodova za svaku jedinicu lokalne samouprave određen je u skladu s Indeksom razvijenosti, odnosno prema tome u koju je od osam skupina jedinica lokalne samouprave razvrstana. Broj bodova prema skupinama: I. – IV. skupina: 10; V. skupina: 8; VI. skupina: 6; VII. skupina: 4; VIII. skupina: 2. Popis jedinica lokalne samouprave po skupinama, kao i Odluka o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (NN 132/17) dostupni su na mrežnim stranicama: [https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2017\\_12\\_132\\_3022.html](https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2017_12_132_3022.html) (31. 5. 2023.).

Realan proračun usklađen s programskim aktivnostima, uključujući druge izvore prihoda	5	5	5	5
Jasno razrađene ciljane skupine te relevantnost i dostupnost aktivnosti za ciljane skupine	5	5	5	5
Razrađenost komunikacijskih, promotivnih i ostalih aktivnosti u svrhu jačanja vidljivosti programa	5	5	5	5
<b>3.3. Reference i kapaciteti prijavitelja</b>	<b>25</b>	<b>30</b>	<b>25</b>	<b>20</b>
Recentno djelovanje i postignuća prijavitelja	10	15	15	15
Razina umjetničkih, stručnih i organizacijskih sposobnosti za provedbu programa	5	5	5	5
Razina materijalnih, prostornih i financijskih kapaciteta za provedbu programa	5	5	5	/
Usklađenost programa s misijom i strateškim ciljevima organizacije	5	5	/	/
<b>3.4. Sudjelovanje u kulturi</b>	<b>10</b>	/	/	/
Strateška usmjerenost organizacija prema sudjelovanju u kulturi u svrhu postizanja javnog interesa	5	/	/	/
Raznolikost metodologija rada organizacije u svrhu produblivanja odnosa s postojećom publikom i/ili povećanja / proširenja publike	5	/	/	/
<b>3.5. Potencijalnost programa</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>
Doprinos provedbe programa daljnjem kulturno-umjetničkom razvoju organizacije i razvoju suvremene kulture i umjetnosti u Republici Hrvatskoj	5	5	5	5
<b>UKUPNO: Kvantitativni + Kriteriji kvalitete</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

## Programsko područje: Razvoj novih organizacija

U cilju poticanja djelovanja i davanja potpore novonastalim organizacijama koje nemaju dovoljno razvijene kapacitete i resurse ni pristup izvorima financiranja, Zaklada u okviru ovog Programskog područja pruža financijsku i stručnu podršku za razvoj novih organizacija. **Podrška je namijenjena organizacijama koje su osnovane u razdoblju od prethodne tri godine, odnosno od 1. siječnja 2020. do dana zatvaranja ovog Javnog poziva.**

Da bi ostvarile podršku u ovom Programskom području, organizacije moraju provoditi kulturno-umjetničke programe u suvremenoj kulturi i umjetnosti koji su dostupni javnosti. Provedba kulturnih i umjetničkih aktivnosti može započeti i završiti u bilo kojem trenutku u godini na koju se podrška odnosi.

Kulturno-umjetnički program može se ostvarivati u bilo kojoj umjetničkoj disciplini ili kulturnoj djelatnosti na području suvremene kulture i umjetnosti bez obzira na koju se od sljedećih pet kulturnih funkcija odnosi: stvaralaštvo, produkcija, distribucija, očuvanje, edukacija<sup>3</sup>. Program se može provoditi samostalno, u partnerstvu s drugim akterima iz bilo kojeg područja i sektora (civilni, javni, privatni) u zemlji i/ili inozemstvu ili kroz suradnju i razmjenu s članicama u formalnim i neformalnim mrežama.

Podrška je namijenjena prvenstveno **za operativne troškove**, odnosno za troškove povezane s operativnim aktivnostima organizacije koje su temelj za svako programsko djelovanje. Riječ je o troškovima kao što su naknade za rad menadžera, producenata, programskih/projektnih voditelja, financijskih administratora, voditelja ureda te drugih sudionika programa, financijsko-administrativni troškovi, troškovi najma ureda, režijski troškovi, troškovi komunikacija itd. Svi dozvoljeni troškovi propisani su u poglavlju "Prihvatljivi troškovi".

Zaklada "Kultura nova" putem ovog Programskog područja organizacijama civilnog društva u suvremenoj kulturi i umjetnosti uz financijsku pruža i stručnu podršku koja obuhvaća:

1. **Obrazovni program u području kulturnog menadžmenta** koji je besplatan i obavezan za sve predstavnike organizacija podržanih u ovom Programskom području, a uključuje:
  - a. organizacijski razvoj i upravljanje
  - b. upravljanje projektnim ciklusom (pisanje prijedloga projekta, projektni menadžment, praćenje, vrednovanje i programsko izvještavanje, izrada projektnog i godišnjeg proračuna, upravljanje financijama) te
  - c. sudjelovanje u kulturi
2. **Administrativno-pravnu podršku.**

Obrazovni program u području kulturnog menadžmenta osiguran je za najviše 10 organizacija. U slučaju da financijsku podršku u ovom Programskom području ostvari manje od 10 organizacija, u obrazovnom programu mogu sudjelovati i organizacije koje nisu ostvarile financijsku podršku prema utvrđenoj rang listi od najvećeg broja ostvarenih bodova prema najmanjem do popunjenja mjesta. U obrazovnom programu ne mogu sudjelovati organizacije koje su isključene u skupini kriterija "Prihvatljivost prijavljenog programa/projekta".

---

<sup>3</sup> Šest kulturnih funkcija (stvaralaštvo, produkcija, distribucija, čuvanje, edukacija, menadžment) definirano je u Eurostat-ovom Izvještaju projekta ESSnet-Culture (European Statistical System Network on Culture). European Commission, Eurostat (2012.) *Essnet-Culture. European Statistical System Network on Culture. Final Report.* Izvještaj je dostupan na sljedećim mrežnim stranicama: [https://ec.europa.eu/assets/eac/culture/library/reports/ess-net-report\\_en.pdf](https://ec.europa.eu/assets/eac/culture/library/reports/ess-net-report_en.pdf) (19/5/2023).

## Posebni ciljevi

- doprinijeti razvoju organizacijskih kapaciteta novonastalih organizacija civilnog društva na području suvremene kulture i umjetnosti
- doprinijeti jačanju stručnih kapaciteta i unutarnjem osnaživanju novonastalih organizacija civilnog društva na području suvremene kulture i umjetnosti za razvoj i provedbu kulturno-umjetničkih programa
- doprinijeti boljim uvjetima rada u organizacijama civilnog društva na području suvremene kulture i umjetnosti.

## Formalni uvjeti

Komisija za provjeru formalnih uvjeta provjerava zadovoljava li prijava propisane formalne uvjete u sljedećim podgrupama: "Prihvatljivi prijavitelji", "Broj prijava", "Traženi iznos", "Trajanje podrške" te ostale uvjete koji su detaljno propisani u Uputama za prijavitelje. Povjerenstvo za procjenu kvalitete prijava u okviru skupine kriterija "Prihvatljivost prijavljenog programa/projekta" provjerava formalne uvjete navedene u podgrupi "Trajanje provedbe kulturno-umjetničkih aktivnosti".

Formalni uvjeti za ovo Programsko područje:

- **Prihvatljivi prijavitelji: Udruge ili umjetničke organizacije** na području suvremene kulture i umjetnosti koje su **registrirane** u Republici Hrvatskoj i upisane su u matični registar i Registar neprofitnih organizacija **od 1. siječnja 2020. godine do dana zatvaranja Javnog poziva**.
- **Broj prijava:** Prijavitelj može predati najviše **jednu (1) prijavu** na javne pozive Programa podrške 2023.
- **Traženi iznos:** Prijavitelj može zatražiti iznos **do 7,000 eura**.
- **Trajanje provedbe kulturno-umjetničkih aktivnosti:**
  - Provedba kulturno-umjetničkih aktivnosti u suvremenoj kulturi i umjetnosti može započeti i završiti **bilo kad tijekom 2024. godine**.
- **Trajanje podrške:**
  - Prijavitelj stručnu i financijsku podršku za organizacijski razvoj, zbog trajanja obrazovnog programa/projekta, koristi tijekom cijele godine, **od siječnja do prosinca 2024.**, bez obzira na to kada započinje i završava provedba kulturno-umjetničkog programa.

## Prihvatljivi troškovi

Zaklada je u e-prijavnici definirala poglavlja proračuna koja se odnose isključivo na ovdje navedene prihvatljive troškove, a prijavitelji prilikom ispunjavanja e-prijavnice sami odabiru poglavlja proračuna (jedno ili više) za koje/a traže podršku od Zaklade:

- troškovi naknada za rad menadžera, producenata, programskih/projektних voditelja, financijskih administratora, voditelja ureda i drugih izvršitelja operativnih poslova od nesamostalnog rada (**isključivo ugovor o radu**). Prijavitelj sam odlučuje hoće li u ovom poglavlju prikazati bruto 1 ili bruto 2, odnosno cjelokupan trošak poslodavca, uz napomenu da u bruto 2 ne ulazi naknada za prijevoz, koji je moguće prikazati u okviru poglavlja proračuna Neoporezivi primici zaposlenika.
- neoporezivi primici zaposlenika. U ovom poglavlju moguće je prikazati dodatak na plaću u iznosu do 995.43 eura, prigodne nagrade (božićnicu, uskrnicu, naknade za godišnji odmor i sl.) do 663.62 eura, troškove prehrane u iznosu do 796.44 eura, naknade troškova prijevoza na posao i s posla mjesnim javnim prijevozom u visini stvarnih izdataka prema cijeni mjesečne odnosno pojedinačne prijevozne karte.
- troškovi naknada za rad po ugovoru o djelu, ugovoru o suradnji, studentskom ugovoru, autorskom ugovoru i računi izdani od strane fizičkih osoba koje obavljaju registriranu/samostalnu djelatnost
- troškovi komunikacijskih, promotivnih i ostalih aktivnosti u svrhu jačanja vidljivosti promocije programa/projekta

- administrativni i uredski troškovi (npr. najam ureda, troškovi komunikacije, režijski troškovi, troškovi knjigovodstva i računovodstva i sl.)
- putni troškovi (put; putno osiguranje; smještaj; troškovi izdavanja vize; propisane dnevnicke ili prehrana – isključivo za osobu na koju glasi putni nalog, pri čemu se u troškove prehrane ne mogu uključiti troškovi reprezentacije organizacije za određenu aktivnost)
- troškovi dokumentiranja rezultata rada organizacije
- troškovi nabave, izrade i/ili održavanja digitalnih alata, platformi, mrežnih stranica i sl.
- troškovi nabave literature, alata, materijala i sl.
- troškovi edukacije u svrhu organizacijskog razvoja
- troškovi nabave opreme i/ili adaptacije prostora, u iznosu do najviše 30 %
- nepredviđeni troškovi, u iznosu do najviše 10 % (odnose se na neraspoređene troškove koji su nužni za provođenje programa/projekta).

Ako prijavitelj program/projekt provodi u partnerstvu s drugim organizacijama ili kroz suradnju i razmjenu s članicama u formalnim i neformalnim mrežama, prihvatljivi su ugovori o suradnji ili sporazumi o partnerstvu koji se odnose na sve gore navedene prihvatljive troškove.

### Kriteriji za dodjelu sredstava

Konačna odluka bit će donesena na temelju kriterija za dodjelu sredstava. Da bi prijava mogla biti predložena za financiranje, ukupno ostvareni zbroj bodova mora iznositi najmanje 50 % ukupnog broja bodova definiranih u ovom Programskom području, odnosno ukupno ostvareni zbroj bodova mora iznositi najmanje 50 bodova.

KRITERIJI	BODOVI
<b>1. Prihvatljivost prijavljenoga programa/projekta</b>	
Organizacija djeluje na području suvremene kulture i umjetnosti	DA/NE
Program/projekt je na području suvremene kulture i umjetnosti	DA/NE
Prijava je usklađena s programskim područjem u kojem je prijavljena	DA/NE
<b>2. Kvantitativni kriteriji</b>	<b>10</b>
Stupanj razvijenosti lokalne samouprave u kojoj organizacija djeluje <sup>4</sup>	10
<b>3. Kriteriji kvalitete</b>	<b>90</b>
<b>3.1. Kvaliteta kulturnog i/ili umjetničkog programa/projekta</b>	<b>40</b>
Kvaliteta definiranog kulturnog i/ili umjetničkog koncepta	25
Kvaliteta predloženih aktivnosti kulturnog i/ili umjetničkog programa/projekta	15

<sup>4</sup> Broj bodova za svaku jedinicu lokalne samouprave određen je u skladu s Indeksom razvijenosti, odnosno prema tome u koju je od osam skupina jedinica lokalne samouprave razvrstana. Broj bodova prema skupinama: I. – IV. skupina: 10; V. skupina: 8; VI. skupina: 6; VII. skupina: 4; VIII. skupina: 2. Popis jedinica lokalne samouprave po skupinama, kao i Odluka o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (NN 132/17) dostupni su na mrežnim stranicama: [https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2017\\_12\\_132\\_3022.html](https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2017_12_132_3022.html) (31. 5. 2023.).

<b>3.2. Kvaliteta provedbenoga plana</b>	<b>25</b>
Razrađenost i provedivost plana aktivnosti	25
<b>3.3. Reference i kapaciteti prijavitelja</b>	<b>10</b>
Razina umjetničkih, stručnih i organizacijskih sposobnosti za provedbu programa/projekta	10
<b>3.4. Potencijalnost programa</b>	<b>15</b>
Doprinos podrške daljnjem razvoju organizacijskih kapaciteta i kulturnih i/ili umjetničkih programa	10
Doprinos provedbe programa daljnjem razvoju suvremene kulture i umjetnosti u Republici Hrvatskoj	5
<b>UKUPNO: Kvantitativni kriteriji + Kriteriji kvalitete</b>	<b>100</b>